

	BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ İlahiyat Fakültesi	Doküman No	GT/İF/16
		İlk yayın tarihi	25.09.2025
	DİJİTAL EĞİTİM KOMİSYONU GÖREV TANIMI FORMU	Rev. No / Tarih	00/...
		Sayfa sayısı	1/2

Görev
Üniversitenin teknoloji destekli eğitim-öğretim faaliyetlerini, düzenlenen eğitimler ile ilgili bölümde ders veren öğretim üye ve elemanlarını bilgilendirerek ve öğretim yönetim sistemlerini etkin kullanmaları için rehberlik etmek.
Üstü
Fakülte Dekanlığı
Vekili
Komisyon Başkanı
Nitelikler
Üniversitemiz kurumsal öğrenci otomasyon ve öğretim yönetim sistemlerine hakim olmak.
İlgili Mevzuat
Görev ve Sorumluluklar
- Üniversitenin teknoloji destekli eğitim-öğretim faaliyetleri ile ilgili aldığı kararlar hakkında bölümde ders veren öğretim üye ve elemanlarını bilgilendirmek, - Öğrenci otomasyon ve öğretim yönetim sistemlerinin etkin kullanımına yönelik üniversite tarafından düzenlenen eğitimler hakkında öğretim üye ve elemanlarını bilgilendirmek, - Öğretim üye ve elemanlarının öğrenci otomasyon ve öğretim yönetim sistemlerini etkin kullanmaları için rehberlik yapmak, - Üniversite öğrencilerinin dijital okuryazarlık becerilerini geliştirmeye ve teknolojiyle zenginleştirilmiş öğrenme ortamlarına adaptasyonlarını sağlamaya yönelik verilecek eğitimleri koordine etmek, - Uzaktan eğitim ile ilgili öğrenci ve öğretim üyelerinin memnuniyet düzeylerini dönemsel olarak değerlendirmek ve raporlamak, - Bölümün diğer komisyonları ile işbirliği içinde çalışmak ve ilgili ihtiyaçlara yönelik uygun çözüm yöntemlerinin oluşturulmasını sağlamak, - Yılda en az iki kez ve gerektiğinde toplantı yapmak, kararlar almak ve uygulanmasını takip etmek, - Komisyonunda alınan kararları Fakülte Dekanlığı makamına bildirmek, - Komisyonun talebi üzerine Fakülte Dekanlığı gerektiğinde yeni üyeler görevlendirebilir.
Kalite Yönetim Komisyonu (KYS) Kapsamında Görev ve Sorumluluklar
- Üniversitenin Misyonunu, Vizyonunu, Kalite Politikasını benimsemek, bu doğrultuda hareket etmek ve biriminde bu doğrultuda hareket edilmesini sağlamak, - Birim kalite hedeflerini belirlemek ve ulaşılması için üzerine düşen çalışmaları yapmak, - Faaliyetlerini yürütürken BANÜ KYS dokümanlarına uygun hareket edilmesini ve kayıtlara yönelik ilgili koordinasyonu sağlamak, - KYS kapsamında biriminde yapılacak düzeltici ve önleyici faaliyetlerin yerine getirilmesine katkı sağlamak, - Yaptığı işle ilgili iyileştirme önerilerini Kalite Koordinatörlüğü ile paylaşmak, - KYS çalışmaları kapsamında yapılan faaliyetlere birimi adına katkı sağlamak.

HAZIRLAYAN Arş. Gör. Abdulhalim Hassun Araştırma Görevlisi İlahiyat Fakültesi Kalite Birim Sorumlusu	KONTROL EDEN Doç. Dr. Fatih Zengin İlahiyat Fakültesi Dekan Yardımcısı	ONAYLAYAN Prof. Dr. Abdullah Hikmet Atan İlahiyat Fakültesi Dekanı
--	---	---



	BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ İlahiyat Fakültesi	Doküman No	GT/İF/16
		İlk yayın tarihi	25.09.2025
	DİJİTAL EĞİTİM KOMİSYONU GÖREV TANIMI FORMU	Rev. No / Tarih	00/...
		Sayfa sayısı	2/2

Yetkiler

- Konusu ile ilgili resmi yazıları paraf etmek,
- Birim ile ilgili resmi yazıları teslim almak ve tutanakları imzalamak.
- Uzaktan eğitim ile ilgili öğrenci ve öğretim üyelerinin memnuniyet düzeylerini dönemsel olarak değerlendirmek ve raporlamak.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Arş. Gör. Abdulhalim Hassun Araştırma Görevlisi İlahiyat Fakültesi Kalite Birim Sorumlusu	Doç. Dr. Fatih Zengin İlahiyat Fakültesi Dekan Yardımcısı	Prof. Dr. Abdullah Hikmet Atan İlahiyat Fakültesi Dekanı