

İŞLETME BÖLÜMÜ SÜREKLİ İYİLEŞTİRME SÜRECİ

Başlık	1.1 Öğrenciler
Planlama	Öğrenci niteliği izlenmekte ve program kontenjan planlamasına girdi olarak kullanılmaktadır.
Uygulama	Ulusal ve uluslararası öğrenci kabul süreçleri, ilgili mevzuatlara göre sistematik ve kurumsal düzeyde yürütülmektedir.
Kontrol	Kayıt olan öğrencilerin lise türleri dahil çeşitli değişkenlere göre sayısal veriler düzenli tutulmakta; kontenjan doluluk oranları
Önlem/İyileştirme	Öğrenci niteliği eğilimine göre öğrenme yöntemler düzenlemeleri yapılabilmekte, kontenjan planlamaları ayarlanabilmektedir.

Başlık	1.2 Yatay ve Dikey Geçiş, ÇAP ve Yandal
Planlama	Mevzuatlara uygun kontenjan planlamaları, yönergelerle desteklenmiş ve uygulama sistematigi geliştirilmiştir.
Uygulama	Tüm başvuru ve yerleştirme süreçleri şeffaf, anlaşılır bir şekilde belgelendirilmiştir.
Kontrol	Sayısal izleme yapılmakta, kayıt olan öğrenci sayıları kontrol edilmekte, müfredat uyumu incelenmektedir. Ayrıca ÇAP/Yandal anketleri ile izleme yapılmaktadır.
Önlem/İyileştirme	İlgili öğrenci alımına dair kontenjan sayıları/müfredat uyumu izlenmekte; Akademik Danışma Kurulu toplantıları ile iyileştirme

Başlık	1.3 Uluslararası ve Ulusal Öğrenci Değişimi
Planlama	Mevzuatlara uygun kontenjan planlamaları, yönergelerle desteklenmiş ve uygulama sistematigi geliştirilmiştir.
Uygulama	Tüm başvuru ve yerleştirme süreçleri şeffaf, anlaşılır bir şekilde belgelendirilmiştir.
Kontrol	Sayısal izleme/görüşme yapılmaktadır.
Önlem/İyileştirme	Öğrenci geri bildirimleri ve danışman gözlemleriyle süreçlerde iyileştirme yapılabilmektedir.

Başlık	1.4 Akademik Danışmanlık Hizmeti (Kayıt Danışmanlığı)
Planlama	Danışman atamaları, görev tanımları, görüşme saatleri sistematik olarak planlanmıştır.
Uygulama	Sunum, toplantı ve formlarla süreç yürütülmektedir.
Kontrol	Anketler, toplantı tutanakları ve öğrenci geri bildirimleri ile memnuniyet algısı kontrol edilmektedir.
Önlem/İyileştirme	Akademik Danışman Kurulu aracılığıyla değerlendirmeler yapıp öneriler geliştirilmektedir.

Başlık	1.5 Kariyer Danışmanlığı Hizmeti
Planlama	Danışmanlık yapısı tanımlanmış; merkez destekli ve program içi yapılar belirlenmiştir.
Uygulama	Program olarak kariyer danışmanlığı sağlanmakta; KAGEM üzerinden bireysel danışmanlık, kulüp faaliyetleri ve etkinlikler
Kontrol	Öğrenci görüşme formu, memnuniyet anketleri ve raporlamalarla süreç izlenmektedir.
Önlem/İyileştirme	Öğrenci görüşme formu ve anket sonuçları Akademik Danışmanlar Kurulu ile değerlendirilerek karar süreçlerine dahil edilmektedir.

Başlık	1.6 Öğrenci Ders Başarılarının Ölçülmesi ve Değerlendirilmesi
Planlama	Yasal yönetmeliklere uygun ölçme-değerlendirme esasları belirlenmiştir.
Uygulama	Bu çerçevede sınavlar ve notlandırmalar gerçekleştirilmektedir.
Kontrol	Sınav sonuçları ve mezuniyet denetimi sistematik izlenmektedir.
Önlem/İyileştirme	Öğretim elemanı sınav raporları ve mezuniyet ön değerlendirmeleri ile sistem sürekli geliştirilmektedir.

Başlık	1.7 Mezuniyet Koşullarını Doğrulayan Sistem
Planlama	Mezuniyet kriterleri net tanımlanmış ve bilgilendirme mekanizmaları kurulmuştur.
Uygulama	Transkript üzerinden çift denetimli sistem çalıştırılmakta; mezuniyet komisyonu görevlendirilmiştir.
Kontrol	Süreç yıl sonunda ve istisnai durumlarda değerlendirilerek tutanaklarla belgelenmektedir.
Önlem/İyileştirme	Süreçteki sorunlar için bölüm kurulu kararları alınmaktadır.

Başlık	2. Program Eğitim Amaçları (PEA)
Planlama	PEA'lar misyonlar, STAR ve sürdürülebilir hedeflere göre; iç/dış paydaş görüşleriyle belirlenmiş ve kamuya ilan edilmiştir.
Uygulama	PEA'lar öğretim planı ve PÖÇ'lere referans sağlayacak şekilde tanımlanmış; ders dışı etkinliklerle desteklenmektedir.
Kontrol	Anket ve istihdam verileri, mezun anketleri ve sınav değerlendirme raporları ile izlenmektedir.
Önlem/İyileştirme	Paydaş görüşleri ve istihdam analizleriyle 5 yıllık periyotlarda güncelleme yapılır.

Başlık	3. Program Öğrenme Çıktıları (PÖÇ)
Planlama	Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi ile uyumlu olarak planlanmıştır.
Uygulama	Müfredat ile doğrudan ilişkilendirilerek uygulanır (Ders-PÖÇ eşleştirmeleri).
Kontrol	Mezuniyet öncesi değerlendirmeler, sınav analizleri ve anketlerle izlenir.
Önlem/İyileştirme	5 yıllık periyotlarda güncellenir; içerikler ve ölçme sistemi gözden geçirilir.

Başlık	4. Program Öğretim Planı
Planlama	PÖÇ ve PEA'yı destekleyecek paydaş katılımlı öğretim planı sınıflandırılmış ve yapılandırılmıştır.
Uygulama	Müfredat bilgi-beceri-yetkinlik dengesine göre uygulanır.
Kontrol	Ders değerlendirme dosya analizi, DÖÇ-PÖÇ katkı analizleri ve öğretim elemanı anketleri raporlanır.
Önlem/İyileştirme	Eğitim öğretim yöntemleri ve iyileştirme önerileri revize edilir, 5 yılda PEA ile revize edilir.

Başlık	4.5 Staj Uygulaması
Planlama	Gönüllü staj için işleyen sistem tanımlanmış, sorumlu kişi ve yapılar belirlenmiştir.
Uygulama	Kariyer Kapısı üzerinden başvuru, danışmanlık ve bilgilendirme yürütülmektedir.
Kontrol	Akademik danışman ve öğrenci geri bildirimleri izlenmektedir.
Önlem/iyileştirme	Gönüllü staj görünürlüğü artırılmış, mezunlarla iletişim sistemi kurulmuştur.

Başlık	5. Öğretim Kadrosu
Planlama	Kadronun sayısı, dağılım ve görev tanımları planlanmıştır.
Uygulama	Uzmanlık alanlarına göre görev paylaşımı yapılır; araştırma-öğretim etkin yürütülür.
Kontrol	Yıllık raporlar, görev çizelgeleri ve anketlerle izlenir.
Önlem/iyileştirme	Kadronun geliştirilmesi ve bilimsel üretimin artırılması için çalışmalar yürütülür.

Başlık	6. Altyapı
Planlama	Kapasite ve alan planlaması yapılmıştır.
Uygulama	Teknolojik altyapı aktif kullanılır; öğrenci erişimi sağlanır.
Kontrol	Öğrenci hizmetleri ve kampüs hayatı anketlerle takip edilir.
Önlem/iyileştirme	Geri bildirimlere göre talepler ilgili birimlere iletilir.

Başlık	8. Organizasyon Yapısı
Planlama	Organizasyon yapısı, komisyon görevleri ve karar mekanizmaları yapılandırılmıştır.
Uygulama	Süreçler sistematik toplantılar ve resmi karar belgeleri ile yürütülür.
Kontrol	Program eğitim amaçlarına yönelik kararların etkisi izlenir.
Önlem/iyileştirme	Komisyon raporları ve dönemsel değerlendirmelerle süreç güncellenir.

Başlık	9. Uzaktan Öğretim Hizmetleri
Planlama	Kapasite/alan planlaması yapılmış; kesintisiz erişim için senkron-asenkron yapı planlanmıştır.
Uygulama	Teknolojik altyapı aktif kullanılır; erişim sağlanır.
Kontrol	Anketler ve takiplerle eksikler raporlanır.
Önlem/iyileştirme	Geri bildirimlerle kullanım kılavuzları geliştirilmiş ve erişim desteklenmiştir.

Başlık	10. Programa Özgü Ölçütler (PÖÖ)
Planlama	TTYÇ, STAR ve PEA doğrultusunda ölçütler planlanmıştır.
Uygulama	Müfredat ile ilişkilendirilerek uygulanır (Ders-PÖÖ eşleştirmeleri).
Kontrol	Mezuniyet öncesi değerlendirmeler ve analizlerle izlenir.
Önlem/İyileştirme	5 yıllık periyotlarda güncellenir.

Başlık	11. Sürekli İyileştirme
Planlama	Yıllık akreditasyon/iyileştirme takvimi ve öğrenci memnuniyet verilerine dayalı planlama yapılmıştır.
Uygulama	Öğrenci memnuniyet anketleri, danışmanlık mülakatları ve kurul kararlarıyla uygulanır.
Kontrol	Uygulamalar ilişki takip sistemi ve komisyon değerlendirmeleri ile izlenir.
Önlem/İyileştirme	Belirlenen sorunlara dönemsel çözüm kararları alınır ve iyileştirmeler gerçekleştirilir.