

ÇALIŞMA EKONOMİSİ VE ENDÜSTRİ İLİŞKİLERİ BÖLÜMÜ MEVLANA DEĞİŞİM PROGRAMI GÖREV TANIMI FORMU

Doküman No: ÇEEİ-GT-010

İlk Yayın Tarihi: 01.09.2025

Rev. No / Tarih: 00 / -

Sayfa Sayısı: 1/2

Görev

Mevlana Koordinatörlüğü, uluslararası değişim programı kapsamında öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğini sağlamak, süreci yürütmek ve izlemekle görevlidir.

Üstü

Fakülte Dekanı

Vekili

Bölüm Başkanı

Nitelikler

- Mevlana Değişim Programı mevzuatına hâkim olmak.
- Yabancı dil bilgisine sahip olmak.
- Uluslararası iletişim becerisi bulunmak.

İlgili Mevzuat

- Yükseköğretim Kurulu Mevlana Yönetmeliği
- BANÜ Mevlana Yönergesi

Görev ve Sorumluluklar

- Mevlana başvurularını değerlendirmek.
- Öğrencilerin akademik süreçlerini koordine etmek.
- Ders denkliği ve tanınırlık işlemlerini yürütmek.
- Raporları hazırlayarak ilgili makamlara sunmak.

KYS Kapsamında Görev ve Sorumluluklar

- Mevlana süreçlerini KYS çerçevesinde yürütmek.
- İyileştirme önerilerini kalite kurullarına sunmak.

Yetkiler

- Başvuruları kabul veya reddetmek.
- Ders denkliklerini onaylamak.

Hazırlayan / Kontrol Eden / Onaylayan

Arş. Gör. | Doç. Dr. | Prof. Dr.