

ÇALIŞMA EKONOMİSİ VE ENDÜSTRİ İLİŞKİLERİ BÖLÜMÜ

ÖZEL GEREKSİNİMLİ ÖĞRENCİ DANIŞMANLIĞI GÖREV TANIMI FORMU

Doküman No: ÇEEİ-GT-014

İlk Yayın Tarihi: 01.09.2025

Rev. No / Tarih: 00 / -

Sayfa Sayısı: 1/2

Görev

Özel Gereksinimli Öğrenci Danışmanı; bölümde eğitim gören özel gereksinimli öğrencilerin akademik ve sosyal yaşamlarını kolaylaştırmak, karşılaştıkları sorunlara çözüm üretmek ve gerekli düzenlemelerin yapılmasını sağlamakla sorumludur.

Üstü

Bölüm Başkanı

Vekili

Araştırma Görevlisi

Nitelikler

- Özel gereksinimli öğrencilerle iletişim kurma becerisine sahip olmak.
- İlgili mevzuata ve engelli öğrenci destek politikalarına hâkim olmak.
- Rehberlik ve danışmanlık becerilerine sahip olmak.

İlgili Mevzuat

- Yükseköğretim Kurumları Engelli Öğrenciler Yönetmeliği
- BANÜ Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi
- BANÜ Kalite Güvence Sistemi Dokümanları

Görev ve Sorumluluklar

- Özel gereksinimli öğrencilerin akademik süreçlerini takip etmek ve destek sağlamak.
- Sınav ve ders süreçlerinde gerekli uyarlamaların yapılmasını koordine etmek.
- Öğrencilerin barınma, ulaşım ve sosyal etkinliklere erişim sorunlarını ilgili birimlere iletmek.
- Psikolojik ve sosyal destek ihtiyaçları için yönlendirme yapmak.
- Öğrencilerin geri bildirimlerini alarak bölüm başkanlığına rapor sunmak.

KYS Kapsamında Görev ve Sorumluluklar

- Üniversitenin kalite hedefleri doğrultusunda özel gereksinimli öğrencilere yönelik çalışmalar yürütmek.
- KYS kayıt ve raporlamalarını yapmak.

- İyileştirme önerileri sunmak.

Yetkiler

- Öğrenciye yönelik düzenlemelerin uygulanmasını talep etmek.
- İlgili kurullara öneriler sunmak.

Hazırlayan / Kontrol Eden / Onaylayan

Arş. Gör. | Doç. Dr. | Prof. Dr.