

Genel Bilgiler

Dersin Amacı

Bu dersin amacı, Genel Kabul Görmüş Muhasebe İlkeleri ve temel muhasebe kavram-politikaları doğrultusunda muhasebe teorisi ve uygulaması ile ilgili temel bilgiler vermektir.

Dersin İçeriği

Dersin içeriği, mali ve ticari borç işlemlerinin muhasebe hesaplarında izlenmesi, Maliyet hesaplarının izlenmesi, gelir tablosu hesaplarının (gelir ve gider hesapları) muhasebe kayıtlarında izlenmesi, dönem sonu kapanış kayıtlarının gerçekleştirilmesi, dönem sonu mali tablolarının (bilanço ve gelir tablosu) düzenlenmesidir.

Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar

Genel muhasebe kitapları

Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretme Yöntemleri

Teorik anlatım ve örnek soru çözümü

Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar

Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar yoktur.

Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları

Bulunmamaktadır.

Dersin Verilişi

Yüz yüze

Dersi Veren Öğretim Elemanları

Öğr. Gör. Dr. Ayşe Alev Aldemir Dr. Öğr. Üyesi Erkan Solmaz Doç. Dr. Mehmet Zahid Ecevit

Program Çıktısı

1. Varlık hesapları ile ilgili dönem sonu işlemleri yapar.
2. Kaynak hesapları ile ilgili dönem sonu işlemleri yapar.
3. Özkaynaklara ilişkin kayıtları yapar.
4. KDV beyanını öğrenir.
5. Bilanço ve Gelir tablosu düzenler.

Haftalık İçerikler

Sıra	Hazırlık Bilgileri	Öğretim Laboratuvar Metodları	Teorik	Uygulama
1			Ders hakkında bilgilendirme ve Muhasebe I dersinden kayıt kuralları ile ilgili tekrar	
2			Kısa vadeli yabancı kaynaklar - Mali borçlar hesapları	
3			Kısa vadeli yabancı kaynaklar - Mali borçlar hesapları	
4			Kısa vadeli yabancı kaynaklar - Ticari borçlar hesapları	
5			Kısa vadeli yabancı kaynaklar - Ticari borçlar hesapları	
6			Kısa vadeli yabancı kaynaklar-Alınan avaslar hesapları	
7			Özkaynak hesapları	
8			Gelir hesapları	
9			Gider hesapları	
10			7/A Maliyet seçeneği ve hesapları	
11			7/B Maliyet seçeneği ve hesapları	
12			Muhasebe hesaplarının dönem sonu kapanış kayıtları	
13			Bilanço ve gelir tablosu hazırlama ve örnekler	
14			Muhasebe Monografisi çözümleri	

İş Yükleri

Aktiviteler	Sayısı	Süresi (saat)
Ara Sınav Hazırlık	1	10,00
Derse Katılım	14	3,00
Ders Sonrası Bireysel Çalışma	12	3,00
Final Sınavı Hazırlık	1	15,00
Vize	1	1,00
Final	1	1,00

Değerlendirme

Aktiviteler	Ağırlığı (%)
Vize	40,00
Final	60,00

	P.Ç. 1	P.Ç. 2	P.Ç. 3	P.Ç. 4	P.Ç. 5	P.Ç. 6	P.Ç. 7	P.Ç. 8	P.Ç. 9	P.Ç. 10
Ö.Ç. 1										
Ö.Ç. 2										
Ö.Ç. 3										
Ö.Ç. 4										
Ö.Ç. 5										

Tablo :

- P.Ç. 1 :** Uluslararası ticaretin ekonomik, hukuki ve sosyal dinamiklerini kapsayan kuramsal altyapıyı; ithalat, ihracat, ticaret politikaları, uluslararası anlaşmalar ve finansal süreçler çerçevesinde bütüncül bir yaklaşımla kavrar.
- P.Ç. 2 :** Lojistik süreçler ve tedarik zinciri yönetiminin temel ilkelerini, işleyiş mekanizmalarını ve operasyonel modellerini bütüncül bir yaklaşımla anlar; malzeme akışı, bilgi yönetimi ve değer zinciri süreçlerine ilişkin kuramsal bilgilere hakim olur.
- P.Ç. 3 :** Uluslararası ticaret ve lojistik süreçlerinde geçerli olan yasal düzenlemeleri, iş etiği kurallarını ve sürdürülebilirlik ilkelerini anlar, bu bilgiyi sorumlu bir şekilde uygulayabilmek için gerekli altyapıyı edinir.
- P.Ç. 4 :** Uluslararası ticaret ve lojistikte karşılaşılan karmaşık sorunları tanımlayarak, sebep-sonuç ilişkilerini analiz eder; süreçleri planlayarak yenilikçi ve etkili çözüm yolları geliştirir.
- P.Ç. 5 :** Alana ilişkin bilgileri ve güncel gelişmeleri çalışanlar ve ekip arkadaşlarıyla paylaşır; iş süreçlerinde bu bilgileri kullanarak stratejik planlar oluşturur ve uygulanabilir çözümler geliştirir.
- P.Ç. 6 :** Uluslararası ticaret ve lojistik süreçlerinde bilgi sistemlerini ve yazılımları etkin bir şekilde kullanır; analiz ettiği verilerle operasyonel ve stratejik kararlar alarak iş süreçlerini en iyi hale getirir.
- P.Ç. 7 :** İş etiği ilkelerine uygun kararlar alır, toplumsal değerlere duyarlılık gösterir ve sosyal sorumluluk projelerinde yer alarak çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği gibi konularda farkındalık geliştirir.
- P.Ç. 8 :** Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü B1 Genel Düzeyinde kullanır, alanındaki bilgileri izler ve meslektaşları ile iletişim kurarak çok kültürlü ekiplerle işbirliği yapar, farklı kültürlerle etkili iletişim kurar ve uluslararası ticaret ile lojistik süreçlerinde paydaş ilişkilerini analiz ederek bu ilişkileri etkin bir şekilde yönetir.
- P.Ç. 9 :** Uluslararası ticaret ve lojistik projelerinde görev alır, sürdürülebilir yaklaşımlar benimser, kaynakları etkin kullanır, çevresel ve operasyonel riskleri analiz eder, yönetir ve çözüm önerileri sunar.
- P.Ç. 10 :** Kurum hedeflerine uygun şekilde eleştirel düşünme, sürekli öğrenme ve yeniliklere açık olma yaklaşımını benimser; ekip çalışmasına uyum sağlar, gerektiğinde liderlik yapar ve etkin iletişim becerileriyle iş süreçlerini geliştirir.
- Ö.Ç. 1 :** Varlık hesapları ile ilgili dönem sonu işlemleri yapar.
- Ö.Ç. 2 :** Kaynak hesapları ile ilgili dönem sonu işlemleri yapar.
- Ö.Ç. 3 :** Özkaynaklara ilişkin kayıtları yapar.
- Ö.Ç. 4 :** KDV beyanını öğrenir.
- Ö.Ç. 5 :** Bilanço ve Gelir tablosu düzenler.