



BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ
ERASMUS BİRİMİ

Unvanı: Erasmus Personel Hareketliliği Sorumlusu

Öğr. Gör. Ömer İNAN

Öğr. Gör. Merve AKSU KAYA

Vekili: Erasmus Ofis Sorumlusu tarafından yetkilendirilmiş Erasmus Yetkilisi

Nitelikleri:

- Görevin gerektirdiği ilgili yönetmelik ve Erasmus el kitapçığını bilmek
- Gerekli bilgisayar programlarını bilmek.

Görev ve Sorumlulukları:

- Personel Hareketliliği ile ilgili personele gerekli danışmanlık hizmetinde bulunmak
- Gerekli evrakları takip etmek.
- Öğrenciler ile Koordinatörlük arasında imzalanacak sözleşmeleri hazırlamak.
- Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na ödeme yazıları yazmak
- Gelen personele gerektiği durumlarda danışmanlık yapmak.
- Öğretim üyesi telefon ve e-postalarına yanıt vermek
- İlgili işi ile ilgili faks ve fotokopi çekmek ve evrakları dosyalamak.
- Her yıl istatistiki verileri hazırlamak.
- İlan panolarının/web sayfasının kontrolü, duyuruların asılması, süresi dolanların kaldırılmasını sağlamak.
- Arşivlenecek belgelerin hazırlanarak arşiv görevlisine teslim edilmesini sağlamak.
- Bağlı olduğu üst yönetici/yöneticiler tarafından verilen yeni görev ve sorumlulukların yerine getirilmesini sağlamak.

Yetkileri:

- Yazıları paraf etmek.
- İlgililerden gerekli belgelerin talep edilmesi.
- Birim ile ilgili yazıları teslim alma ve tutanakları imzalama.