

PERSONEL HAREKETLİLİĞİ İŞ AKIŞ SÜRECİ

Personel Hareketliliği: i. Ders Verme (Tam zamanlı akademik personel; öğretim üyesi ve öğretim görevlisi; üniversitemizin anlaşmalı olduğu üniversiteler) ve ii. Eğitim Alma Hareketliliği (araştırma görevlileri ve idari personel; kurumlararası anlaşma gerekmeksizin üniversiteler ve diğer kamu ve özel kurumları)

EYLÜL

Ulusal Ajans ile imzalanan Hibe Sözleşmesine istinaden personel hareketliliğine ayrılan hibeye göre kontenjan belirlenir.

EKİM - KASIM

Her yıl Ekim – Kasım aylarında KA103 ve KA107 projeleri personel hareketliliğinden yararlanacak personelin seçimi için ilana çıkılır. İlanda adayların başvuru koşulları ve seçim kriterleri açık bir şekilde belirtilir. En az 20 gün ilanda kalmak zorunludur. Seçim ilanı Üniversitemiz web sayfasından ve otomasyon sistemi ile tüm personele e-posta ile gönderilerek duyurulur. Ayrıca tüm akademik ve idari birimlere resmi yazı ile bildirilir. Adayların başvurularını online olarak yapmaları ve başvuru sırasında faaliyette bulunacakları kurumdan aldıkları bir davet mektubu sunmaları zorunludur.

Başvuru süreci tamamlandıktan sonra ofisimiz personel hareketliliği sorumlusu tarafından tüm başvuruların uygunluğu incelenir. Önceden ilanda duyurulmuş olan seçim kriterlerine göre her bir aday için puanlama yapılarak sıralama belirlenir.

ARALIK

Seçimin sonuçlandırılması için Seçim Komisyonu toplanır. Seçim Komisyonu eğitimden sorumlu Rektör Yardımcısı başkanlığında Eğitim Öğretim ve Dış İlişkiler Koordinatörü, Değişim Programları Koordinatörü ve enstitü, fakülte ve yüksekokul Erasmus koordinatörleri ve ofis personelinin katılımıyla toplanır. Komisyon toplantısında ofis tarafından seçim süreci, alınan başvuruların uygunluğu ve başvuran personelin seçim kriterlerine göre puanlama listesi hakkında detaylı bilgilendirme yapılır. Hareketlilikten yararlanmaya hak kazanan personel komisyon tarafından belirlenerek Seçim Komisyonu Tutanağı ile imza altına alınır.

Seçim sonuçları web sayfamız üzerinden yayınlanır.

Hak kazanan katılımcılara e-posta ile ulaşılarak oryantasyon toplantısı ile ilgili bilgi verilir.

Seçimin sonuçlanmasının akabinde personele oryantasyon toplantısı düzenlenerek program kuralları ve hareketlilik takvimi ile ilgili detaylı bir bilgilendirme yapılır. Her personel bilgi notu verilir.

2

ERASMUS GİDEN ÖĞRENCİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

ŞUBAT-MART

Bahar dönemi başlar başlamaz bir sonraki akademik yıl için başvuru ilanına çıkılır. İlan Şubat ortası başlar Mart ortası sona erer.

Başvuru döneminde Erasmus Programı Öğrenim Hareketliliği tanıtım toplantısı düzenlenir.

MART

Başvuru süreci bitiminde Yabancı Diller Yüksekokulu'nda Erasmus İngilizce Dil Sınavı düzenlenir. Almanca, Fransızca ve Arapça sınavları kendi bölümlerinde düzenlenir. Sınav sonuçları birimize ulaştıktan sonra aday hibeli ön değerlendirme sonuçları açıklanır.

Aday hibeli öğrenciler için oryantasyon düzenlenir.

Güz döneminde Erasmus ile giden öğrenciler döner. Dönüş evraklarını teslim ederler ve dönüş hibeleri (katılım sertifikasına göre gerçekleşen) yatırılır.

NİSAN-MAYIS

Bir sonraki akademik yılın güz döneminde gidecek öğrenciler için karşı üniversitelere "nomination" gönderme süreci başlar. Gidecek öğrenciler başvuru evraklarını hazırlamaya başlarlar.

Güz döneminde Erasmus ile giden öğrenciler döner. Dönüş evraklarını teslim ederler ve dönüş hibeleri (katılım sertifikasına göre gerçekleşen) yatırılır.

HAZİRAN-TEMMUZ

Ulusal Ajans hibe tahsis sonuçlarını açıkladıktan sonra bir sonraki yıl için aday hibeli olan öğrencilerin durumu tekrar değerlendirilir ve öğrenciler hibe almaya kesin olarak hak kazanırlar.

Güz ve bahar döneminde Erasmus ile giden öğrenciler döner. Dönüş evraklarını teslim ederler ve dönüş hibeleri (katılım sertifikasına göre gerçekleşen) yatırılır.

AĞUSTOS-EYLÜL

Ulusal Ajans ile sözleşme yapıldıktan sonra yararlanıcı öğrencilerle sözleşme yapma süreci başlar. Sözleşme için gerekli tüm belgeleri hazırlayan öğrenciler ofise gelerek sözleşme

yaparlar ve gidiş (kabul belgesine göre planlanan) hibeleri hesaplarına yatırılır.

Önceki güz ve bahar döneminde Erasmus ile giden öğrenciler döner. Dönüş evraklarını teslim ederler ve dönüş hibeleri (katılım sertifikasına göre gerçekleşen) yatırılır.

EYLÜL-KASIM

Bahar dönemi gidecek öğrenciler için karşı üniversitelere "nomination" gönderme süreci başlar. Gidecek öğrenciler başvuru evraklarını hazırlamaya başlarlar.

3

Önceki güz ve bahar döneminde Erasmus ile giden öğrenciler döner. Dönüş evraklarını teslim ederler ve dönüş hibeleri (katılım sertifikasına göre gerçekleşen) yatırılır.

ARALIK-OCAK

Bahar dönemi gidecek öğrenciler ile sözleşme yapma süreci başlar. Sözleşme için gerekli tüm belgeleri hazırlayan öğrenciler ofise gelerek sözleşme yaparlar ve gidiş (kabul belgesine göre planlanan) hibeleri hesaplarına yatırılır.

Önceki güz ve bahar döneminde Erasmus ile giden öğrenciler döner. Dönüş evraklarını teslim ederler ve dönüş hibeleri (katılım sertifikasına göre gerçekleşen) yatırılır.

ERASMUS GELEN ÖĞRENCİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

EYLÜL - ARALIK

2. dönem Erasmus+ öğrenim gelen öğrencilerinin başvuruları alınır.

MAYIS - AĞUSTOS İKİNCİ HAFTASI ARASI

1. dönem Erasmus+ öğrenim gelen öğrencilerinin başvuruları alınır.

TÜM YIL BOYUNCA

Erasmus+ staj gelen öğrencilerinin başvuruları alınır.

OCAK

1. dönem Erasmus+ öğrenim gelen öğrencilerin konaklama işlemlerinin (yurt planlamalarının) yapılması

AĞUSTOS

2. dönem Erasmus+ öğrenim gelen öğrencilerin konaklama işlemlerinin (yurt planlamalarının) yapılması

EYLÜL

1. dönem Erasmus+ öğrenim gelen öğrencilerin öğrenci kayıtları yapılır ve öğrenci kimlik kartları hazırlanır.

ŞUBAT

2. dönem Erasmus+ öğrenim gelen öğrencilerin öğrenci kayıtları yapılır ve öğrenci kimlik kartları hazırlanır.

EYLÜL 2.YARI –KASIMIN İLK HAFTASI

1. dönem Erasmus+ öğrenim gelen öğrencilerin tanışma toplantısı ve yemek düzenlenmesi, ikamet tezkeresi işlemleri ve ders seçim süreci

ŞUBAT 2. HAFTA –NİSAN İLK HAFTASI

2.dönem Erasmus+ öğrenim gelen öğrencilerin tanışma toplantısı ve yemek düzenlenmesi, ikamet tezkeresi işlemleri ve ders seçim süreci

OCAK 2. YARI-ŞUBAT

1. dönem Erasmus+ öğrenim gelen öğrencilerin dönüş işlemleri, sertifikalarının ve transkriptlerinin hazırlanması ve öğrencilere teslimi

4

MAYIS 2. YARI-HAZİRAN

2. dönem Erasmus+ öğrenim gelen öğrencilerin dönüş işlemleri, sertifikalarının ve transkriptlerinin hazırlanması ve öğrencilere teslimi

ERASMUS STAJ HAREKETLİLİĞİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

Avrupa Komisyonuna Proje başvurusu

Erasmus staj ön seçim ilanının hazırlanması

EKİM İLK HAFTA

1. dönem giden staj öğrencileri için ön seçim ilanının hazırlanması

MART İLK HAFTA

2. dönem giden staj öğrencileri için ön seçim ilanının hazırlanması

Ön seçim ilanına çıkılması-öğrenci staj hareketliliği seçimleri yılda iki kez

EKİM 2. HAFTASI

1. dönem giden staj öğrencileri için ön seçim ilanına çıkılması

MART 2. HAFTASI

2. dönem giden staj öğrencileri için ön seçim ilanına çıkılması

Öğrenci Başvurularının Alınması

EKİM'in 2. HAFTASI-KASIMIN İLK HAFTASI

1. dönem giden staj öğrencilerinin başvurularının alınması

MART'ın 2. HAFTASI-NİSANIN İLK HAFTASI

2. dönem giden staj öğrencilerinin başvurularının alınması

EKİMİN 3. HAFTASI

Öğrencilere staj tanıtım toplantısı yapılması,

KASIM ve NİSAN'ın 2. HAFTASI

Yabancı dil sınavının yapılması

KASIM ve NİSAN'ın 3. HAFTASI

Başvuruların değerlendirilmesi

KASIM ve NİSAN'ın 4. HAFTASI

Ön seçim sonuçların açıklanması

ARALIK ve MAYIS'ın 1. HAFTASI

Davet mektubu teslimi için son hafta

ARALIK ve MAYIS'ın 2. HAFTASI

Kesin sonuçların açıklanması

ARALIK ve MAYIS'ın 3. HAFTASI

Seçilen öğrencilere oryantasyon yapılması

5

TÜM YIL

Öğrenci Evraklarının Takibi ve Toplanması, Avrupa Komisyonunun Online Linguistic Support (OLS) sistemi için her öğrenciye lisans verilmesi, Erasmus Hibelerinin %70 ödemesinin yapılması

TÜM YIL

Erasmus stajını tamamlayıp dönen öğrencilerin evraklarının alınması, derslerin tanınma

TÜM YIL

Mobility Tool veri girişlerinin yapılması.

AĞUSTOS-EYLÜLÜN İLK HAFTASI

Proje Nihai Raporunun Hazırlanması

1.Öğrenci staj hareketliliği seçimleri yılda iki kez, ekim ve mart aylarında yapılmaktadır.

2.Projeler 2 yıllık olduğundan ve her akademik yıl 2 seçim yapıldığından öğrencilerin

gitmeden önce yapılan evrak işlemleri ve hibe ödemeleri ile dönüş işlemleri yıl boyunca süren işlerdir. Ayrıca staj hareketlilikleri yaz döneminde ve mezun durumda da yapıldığından

işlemler bütün yıl boyunca sürmektedir.

3. Akademik yıl başlangıcında üniversitemizin bütün öğrencilerine yönelik olarak Erasmus staj bilgilendirme toplantısı yapılmaktadır.

4. Mobility tool veri giriş öğrencilerin hareketliliklerinin bitiminde evraklarının tamamlanmasından hemen sonra yapılmaktadır.

5- Her yıl ocak ayında Avrupa Komisyonuna hareketlilik projesi başvurusu yapılır.

6- Projeler her yıl 30 Haziranda son bulmaktadır. Ulusal ajans nihai raporu Eylül ayında istemektedir.