

T.C.
BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
KURUM İDARİ KURULU
TOPLANTI TUTANAĞI VE RAPORU

4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu ile bu kanuna dayanılarak oluşturulan Toplu Sözleşme Görüşmelerinin Yapılma Usul ve Esasları ile Kamu Görevlileri Hakem Kurulu, Kamu Personeli Danışma Kurulu ve Kurum İdari Kurullarının Teşkilî, Çalışma Usul ve Esaslarına İlişkin Yönetmeliğin ilgili hükümleri uyarınca oluşturulan Kurum İdari Kurulu 25 Ekim 2021 Pazartesi günü saat 14:00'da Rektörlük Toplantı Odasında toplanarak, aşağıda belirtilen gündem maddelerini görüşmüş ve kararlar almıştır.

KURUM BİLGİLERİ		SENDİKA BİLGİLERİ	
Kurum Adı:	Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi	Sendika Adı:	Eğitim-Bir-Sen Eğitimciler Birliği Sendikası Balıkesir 2 Nolu Şubesi
Toplantı Tarihi:	25.10.2021	Toplantı Sayısı:	2021/2
Toplantı Yeri:	Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Rektörlük Toplantı Odası		
Toplantı Saati:	14:00		

KURUM TEMSİLCİLERİ:

Prof. Dr. Alpaslan SEREL (Rektör Yardımcısı)
Cihangir BOZ (Genel Sekreter)
Faruk KÜÇÜK (Personel Dairesi Başkanı V.)

SENDİKA TEMSİLCİLERİ:

Halil FERİK (Eğitim-Bir-Sen Üniversite Sendika Temsilcisi)
Muhammet AKDAĞ (Eğitim-Bir-Sen Üniversite Sendika Temsilcisi)
Melahat KAYA (Eğitim-Bir-Sen Üniversite Sendika Temsilcisi)

GÜNDEM:

- 1- Yetki Belgelerinin ibrazı.
- 2- Kurum İdari Kurulu Başkan Vekilinin sendikaca tespiti.
- 3- Kurum İdari Kurulu Üyeleri arasından raportör seçimi.
- 4- Aday Memurların asalet onayı için 2 yıl bekletilmesi.
- 5-İdari Personel Naklen Tayin Yönergesi 8 yıl hizmet süresi
- 6-Muafakat verilme durumu toplantılarına sendika temsilcinin katılması
- 7-Görevde Yükselme Sınavlarında kadro sayılarının artırılması
- 8-Kurumsal e-posta açılması
- 9-Açıköğretim ve ÖSYM sınavlarında yapılacak görevlendirmelerde unvan ayrımı yapılmaksızın bütün personele eşit görev dağıtılması
- 10-Emekli olan personele sosyal ve kültürel faaliyetlerden yararlanmak üzere kimlik kartı verilmesi

- 11-Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı hizmetlerindeki bisikletlerin personel kullanımına açılması
- 12-Personel Servisi problemleri
- 13-İdari Personele verilecek Ödül ve Başarı belgeleri
- 14-Kamu hizmetinde 25 yılını dolduran idari personele plaket verilmesi
- 15-2021 yılı içinde yemek ücretlerine iki defa zam yapıldığı halde yemek gramajlarının yetersiz olması
- 16-Personele en az yılda bir kaç kez olacak şekilde etkinlik düzenlenmesi
- 17-657 sayılı Kanuna tabi personelin izin taleplerinde yol iznini kullanabilmesi
- 18- Dilek ve temenniler - kapanış.

GÜNDEM MADDELERİ ÜZERİNDE YAPILAN GÖRÜŞMELER VE ALINAN KARARLAR:

1- Yetki Belgelerinin ibrazı.

Kurum ve Sendika temsilcileri yetki belgelerini ibraz etmişlerdir.

2- Kurum İdari Kurulu Başkan Vekilinin sendikaca tespiti.

İlgili yönetmelik gereği Kurumun en üst amiri olan Rektör tarafından görevlendirilen Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Alpaslan SEREL Kurul Başkanı, Yetkili Sendika Eğitim-Bir-Sen Balıkesir 2 Nolu Şubesi tarafından görevlendirilen Halil FERİK Kurul Başkan Vekili olarak görevlendirilmiştir.

3- Kurum İdari Kurulu Üyeleri arasından raportör seçimi.

Kurum İdari Kurulu Üyeleri arasından Personel Dairesi Başkanı V. Faruk KÜÇÜK Kurulca raportör olarak görevlendirilmiştir.

4- Aday Memurların asalet onayı için 2 yıl bekletilmesi.

Aday memurların asalet onaylarının asgari süre olan 1 yıl içinde onaylanabilmesi için aday memur hizmet içi eğitimlerinin (temel eğitim-hazırlayıcı eğitim-staj) en kısa sürede tamamlanabilmesi için gerekli planlama çalışmalarının yapılarak aday memurlarının hizmet içi eğitimlerini tamamlamasına müteakip asgari sürelerin sonunda asalet onayı için konunun Rektörlük Makamına arz edilebileceği değerlendirilmiştir.

5-İdari Personel Naklen Tayin Yönergesi 8 yıl hizmet süresi

Üniversitemiz bünyesinde görev yapan idari personellerden Kamu Personeli Seçme Sınavı (KPSS) gibi merkezi yerleştirme sonucuna göre ilk defa memuriyete atanalar ile diğer kurumlardan naklen veya 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 92. maddesi kapsamında tekrar memuriyete atanan personellere hizmet süreleri açısından farklı süre veya puanlama uygulanmasına gidilerek yönergede değişiklik yapılması çalışmasının ve geçmiş yıllarda sıralamaya girerek süresi içinde başka kurumu gidemeyen personelin gelecek yıllarda yeni hak kazanabileceklerin de bu imkandan faydalanabilmeleri için hak kazanıp gidemeyen personelden puan düşürme uygulanabileceğinin Mevzuat Komisyonu ve Üniversite Senatosunun gündemine arz edilebileceği değerlendirilmiştir.

6-Muafakat verme durumu toplantılarına sendika temsilcinin katılımı

Koronavirüs (Covid-19) tedbirleri kapsamında ilgili komisyon başkanlığı tarafından değerlendirilmesine karar verilmiştir.

7-Görevde Yükselme Sınavlarında kadro sayılarının artırılması

Üniversitemiz bünyesinde zamanla oluşacak ihtiyaçlar doğrultusunda görevde yükselme ve unvan değişikliğine ilişkin Birimlerimizin taleplerini Rektörlüğe iletmeleri durumunda Üniversitemiz ihtiyaçları ve kadro imkanları dahilinde görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavı düzenlenebilmesi hususunun Rektörlük Makamına arz edilebileceği değerlendirilmiştir.

8-Kurumsal e-posta açılması

Her yıl Mayıs ayında yapılan yetkili sendika tespit tutanakları sonucunda yetkili olan sendika adına üniversite uzantılı e-posta açılmasına ilişkin Şube Başkanlıklarından talep yazısının Üniversitemize ulaşması doğrultusunda konunun Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından değerlendirilmesinin daha uygun olacağına karar verilmiştir.

9-Açıköğretim ve ÖSYM sınavlarında yapılacak görevlendirmelerde unvan ayrımı yapılmaksızın bütün personele eşit görev dağıtılması

Söz konusu sınavlarda görev almak personellerin öncelik görev almak istediklerine dair talepte bulunmaları gerekmele birlikte görev talep eden personeller arasından merkezi olarak görev ataması yapılmakta olduğundan merkezi atamaya müdahalenin söz konusu olamadığı, koordinatörlüklerin sınav organizasyonda sorun yaşanmaması için en uygun görevlendirmeleri yapmaları gerektiği, merkezi atamalar haricinde koordinatörlüklerin yetkisinde kalan durumlarda ilgililerin öncelikle görev taleplerinin olması ve görev seçmemeleri gerektiği, zamanında görev talep edemeyenlerin koordinatörlüklerle iletişime geçmesi (<https://kurumdisisnav.bandirma.edu.tr>) durumda iade görev atamalarında süresi geçmesine rağmen taleplerin yine de dikkate alınabileceği ancak ilgililerin sadece belli bir görev çıkması durumunda kabul etme, çıkan görevleri beğenmeme, görevleri yerine getirirken sınav organizasyonunu aksatabilecek davranışların gözlemlenmesi durumunda koordinatörlükler tarafından sınavın uygulanmasında sorun ve aksaklıklar yaşanmaması adına bu durumların da dikkate alınması gerektiği, talep etmemelerine rağmen görev çıkmıyor gibi söylemler üzerinden bir değerlendirme yapılmasının uygun olmayacağı değerlendirilmiştir.

10-Emekli olan personele sosyal ve kültürel faaliyetlerden yararlanmak üzere kimlik kartı verilmesi

Üniversitemiz bünyesinde görev yaparken emekli olan personellere kimlik kartı verilmesi kapsamında Üniversite Kurumsal Kimliğine uygun olarak kimlik kartı tasarımı yapılması için konunun Kurumsal İletişim Koordinatörlüğüne aktarılması yönünde fikir birliği sağlanmıştır.

11-Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı hizmetlerindeki bisikletlerin personel kullanımına açılması

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesindeki bisikletlerin personellerin kullanımına sunulabilmesi için Daire Başkanlığı tarafından çalışma yapılarak sonucundan personelin bilgilendirilmesi yönünde değerlendirme yapılmıştır.

12-Personel Servisi problemleri

Üniversitemizde artan personel sayısı, güzergahlardaki yoğunluklar, servislerin sabah geç gelmesi, akşam saatinden erken kalkması / saatinde gelmemesi ve servis hakkı olmayanların servisleri kullanmamalarına yönelik gerekli denetim ve kontrollerin yapılarak gerekli tedbirlerin alınması için konunun İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından takip edilmesine ve sorun yaşayan personelin Birimleri aracılığı ile yazılı olarak yaşadıkları sorunları yer, zaman, mekan gibi somutlaştırarak İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığına bildirerek takibinin ilgili Daire Başkanlığı tarafından yapılması kararlaştırılmıştır.

13-İdari Personele verilecek Ödül ve Başarı belgeleri

Üniversitemiz idari personeline ödül ve başarı belgesi verilmesine ilişkin çalışmaların Üniversite gündeminde olduğu, çalışmalarının tamamlanması sonucunda en kısa sürede uygulamaya geçileceği yönünde değerlendirme yapılmıştır.

14-Kamu hizmetinde 25 yılını dolduran idari personele plaket verilmesi

Kamu hizmetinde 25 (yirmibeş) yılını dolduran idari personellere plaket verilmesi yönünde gerekli çalışmaların yapılarak konunun Rektörlük Makamına arzına ilişkin değerlendirme yapılmıştır.

15-2021 yılı içinde yemek ücretlerine iki defa zam yapıldığı halde yemek gramajlarının yetersiz olması

Üniversite yemekhanesinde sunulan yemek hizmeti kapsamında yemek porsiyonlarının gramajlarına ilişkin denetimlerinin Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından teknik şartname hükümlerine uygun yapılmasına ve sözleşme hükümlerinin uygulanması kararlaştırılmıştır.

16-Personele en az yılda bir kaç kez olacak şekilde etkinlik düzenlenmesi

COVID-19 tedbirlerini zafiyete uğratmayacak şekilde Üniversite personeli ve ailelerinin de katılabileceği sosyal etkinlikler düzenlenmesi için imkanlar ve mevzuatın elverdiği ölçüde Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından çalışma yapılarak duyurulması kararlaştırılmıştır.

17-657 sayılı Kanuna tabi personelin izin taleplerinde yol iznini kullanabilmesi

Yıllık izin kullanımlarında 657 sayılı Kanunu'nun 102. maddesinde "... Zorunlu hallerde bu sürelere gidiş ve dönüş için en çok ikişer gün eklenebilir." hükmünün yer aldığı, bu durumun yol izninin bir zorunluluk olarak verilmesi koşulunu oluşturmadığı, Ülkemizdeki ulaşım imkanlarının ilgili maddenin düzenlendiği yıllardan çok daha gelişmiş şekilde iller / bölgeler arası ulaşım sürelerinin daha da kısaldığı, ancak Kanun maddesinde zorunlu hallerde

gidiş-dönüş için izne gün eklenebileceği belirtilmiş olup bunun da amirin takdirine bağlı olduğu görüldüğünden izin vermeye yetkili amir tarafından yol izni gerektirebilecek mesafelerde kullanılacak yıllık izin taleplerinde yılda bir defa gidiş ve dönüş için birer gün izin (yani yılda bir defa iki günlük yol izni) eklenebileceği, ancak bu takdirin kamu hizmetini aksatmadan ve suiistimal edilmeyecek şekilde amirler tarafından takip edilerek uygulanabileceği değerlendirilmesinin Rektörlük Makamına arz edilebileceği kararlaştırılmıştır.

18- Dilek ve Temenniler - Kapanış.

Bir sonraki toplantının 2022 yılı Nisan ayı içerisinde Kurul Başkanınca belirlenecek bir tarihte ve yerde yapılmasına karar verilerek, toplantıya saat 15:30'da son verilmiştir.

KURUM İDARİ KURULU