

	BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ Yabancı Diller Yüksekokulu	Doküman No	BKKT/YDYO/1 4
		İlk yayın tarihi	9.03.2026
	2025-2026 BAHAR DÖNEMİ ŞUBAT AYI ÖĞRENCİ TEMSİLCİLERİ TOPLANTISI	Rev. No / Tarih	00/...
		Sayfa sayısı	1/3

Toplantı Adı	KALİTE KOMİSYON TOPLANTISI		Toplantı No (YIL- SAYI)	2026/02
Toplantı Konusu	Öğrenci Temsilcileri Şubat Ayı Değerlendirme Toplantısı		Toplantıyı Düzenleyen Birim	Yabancı Diller Yüksekokulu
Toplantı Yeri	YDYO Bölüm Başkanlığı		Tarih / Saat	23.02.2026- 12:00-13:00
TOPLANTI GÜNDEMİ	1	Açış Konuşması		
	2	Öğrenci Temsilcilerinin Bahar dönemi ders programları hakkında fikirlerinin alınması		
	3	Öğrenci Temsilcilerine planlanan English for Specific Purposes (ESP) dersi ile alakalı bilgi verilmesi		
	4	Kısa Film Yarışması hakkında bilgilendirme		
	5	Öğrencilerin dilek ve isteklerinin dinlenmesi		
	6	Kapanış		
GÜNDEM DIŞI TALEPLER *	1			
* Tüm kurul üyeleri sorumluluk alanlarında gerekli gördükleri konuları kurulda görüşülmek üzere, gündem dışı olarak teklif edebileceklerdir.				

HAZIRLAYAN Cihad Aydın Şube Müdürü Yabancı Diller Yüksekokulu Kalite Birim Sorumlusu	KONTROL EDEN Öğr. Gör. Fatma İrem Ocaktan Kurgan Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğü Müdür Yardımcısı	ONAYLAYAN Öğr. Gör. Türkan Yılmaz Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü
--	---	--



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: FTA3D3A Belge Takip Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/bandirma-onyedi-eylul-universitesi-ebys>

	BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ Yabancı Diller Yüksekokulu	Doküman No	BKKT/YDYO/14
		İlk yayın tarihi	9.03.2026
	2025-2026 BAHAR DÖNEMİ ŞUBAT AYI ÖĞRENCİ TEMSİLCİLERİ TOPLANTISI	Rev. No / Tarih	00/...
		Sayfa sayısı	2/3

ALINAN KARARLAR	
No	Karar Açıklaması
1	Açış Konuşması YDYO Bölüm Başkanı Öğr. Gör. Cansu DİNÇ AYAZ tarafından yapılmıştır. Toplantıda HZ8 sınıf temsilcisi Hüseyin Ege Tunçel dışında tüm sınıfların hazır bulunduğu saptanmıştır.
2	Öğrenci Temsilcilerinin Bahar dönemi programları ve ders işlenişleri hakkında fikirlerinin alınması maddesi gereği Bölüm Başkanı Cansu DİNÇ AYAZ her sınıf temsilcisine tek tek fikirlerini paylaşmaları için vakit verdi. Her sınıf ders işleniş, öğretim elemanlarının sınıfa karşı tutumları ve materyaller hakkında öğrencilerden gelen dönütleri ilettiler. Sınıfların Bahar dönemi dolayısıyla karılması ve bazı sınıflarda yer değişikliklerinin yapılması ile ilgili görüşlerini paylaştılar. Özellikle İİBF binasındaki ısınma ile ilgili yaşanan sıkıntıları ilettiler. Konu ile alakalı Yapı İşleri Daire Başkanlığı üzerinden talep oluşturulduğu bilgisi öğrencilere iletilti. Sınıfların karılması ile de alakalı olarak sınıf düzeni, öğrenciler arasında gruplaşmanın önüne geçmek ve sınıf mevcutlarının eşit tutulmaya çalışılması gibi noktalar kendilerine açıklandı. Buna ek olarak geçtiğimiz dönem yürütülen Akademik Danışmanlık toplantılarının Mart ayı itibarıyla başlatılması talep edildi. Talep uygun bulundu ve koordinatörlere iletileceği eklendi.
3	Planlanan ESP derslerinin içeriğinin sınıflarda duyurulduğu bir kere daha iletilti. Detaylı olarak planlamanın ne amaçla yapıldığı, derslerin ne şekilde işleneceği gibi bilgiler öğrencilere aktarıldı. Gönüllü bir çalışma olduğu ancak kariyerlerine adım atarken hazır bulunurluklarının düzeyini artırmak için kaçırılmayacak bir fırsat olduğu üzerinde duruldu. Konu ile ilgili öğrencilerin soruları yanıtladı.
4	6 Mayıs 2026 tarihinde düzenlenmesi planlanan Kısa Film Yarışması hazırlık aşamasının nasıl yapılacağı noktasında bilgi verildi. Etkinlik için sınıflara gerekli duyuruların Google Class ile yapılacağı hatırlatıldı. Sınıf temsilcilerinden etkinlik boyunca ihtiyaç duyma ihtimalleri olan noktaların bilgisi alındı ve etkinlik süresince dikkat edilmesi gereken kuralların aktarımı yapıldı. Takvimin en kısa zamanda hazırlanarak iletileceği bilgisi verildi.
5	Öğrenci temsilcilerini başka iletmek istedikleri gündem maddesi olup olmadığı soruldu. Ders işlenişini daha aktif hale getirmek adına önerilerde bulunuldu. Sınıf içi ve sınıf dışı etkinliklerle öğrencilerin motivasyonlarının artırılması gerektiği konusunda hem fikir olunarak ilgili fikirleri toplamak üzere sınıflarına danışmaları istendi. Buna ek olarak Fulbright öğretim asistanı Clara Feldman ile haftada 2 saat işlenen derslerin öğrencileri motive ettiği ve yararlı bulunduğu geri

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Cihad Aydın Şube Müdürü Yabancı Diller Yüksekokulu Kalite Birim Sorumlusu	Öğr. Gör. Fatma İrem Ocaktan Kurgan Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğü Müdür Yardımcısı	Öğr. Gör. Türkan Yılmaz Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü

	BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ Yabancı Diller Yüksekokulu	Doküman No	BKKT/YDYO/1 4
		İlk yayın tarihi	9.03.2026
	2025-2026 BAHAR DÖNEMİ ŞUBAT AYI ÖĞRENCİ TEMSİLCİLERİ TOPLANTISI	Rev. No / Tarih	00/...
		Sayfa sayısı	3/3

	bildirimi alındı.
6	Daha fazla bir konu görüşülmediğinden toplantı iyi dilek ve temennilerle sonlandırıldı.

İMZA TUTANAĞI		
Adı-Soyadı	Görevi	İmza
Melih Yasin YÜCEANT	HZ-3 Sınıf Temsilcisi	Katıldı
Ömer Oğuz KÖKSAL	HZ-4 Sınıf Temsilcisi	Katıldı
Ebrar DENİZ	HZ-6 Sınıf Temsilcisi	Katıldı
Mevlanur BAYTAR	HZ-9 Sınıf Temsilcisi	Katıldı
Nuran ÖZGÜVEN	HZ-7 Sınıf Temsilcisi	Katıldı
Tunahan ELMAS	HZ-2 Sınıf Temsilcisi	Katıldı
Melek KARACA	HZ-5 Sınıf Temsilcisi	Katıldı
Muhammed Yusuf TOK	HZ-2 Sınıf Temsilcisi	Katıldı
Cansu DİNÇ AYAZ	Öğr.Gör. (YDYO Bölüm Başkanı)	Katıldı

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Cihad Aydın Şube Müdürü Yabancı Diller Yüksekokulu Kalite Birim Sorumlusu	Öğr. Gör. Fatma İrem Ocaktan Kurgan Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğü Müdür Yardımcısı	Öğr. Gör. Türkan Yılmaz Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: FTA3D3A Belge Takip Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/bandirma-onyedi-eylul-universitesi-ebys>