

	BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ Yabancı Diller Yüksekokulu	Doküman No	BKKT/YDYO/0 2
		İlk yayın tarihi	8.10.2025
	KOORDİNASYON TOPLANTISI GÜNDEMİ 2	Rev. No / Tarih	00/...
		Sayfa sayısı	1/3

COORDINATION MEETING AGENDA 2

Date:17.10.2024

Place: Head of the Department Office

Time: 12:10

Participants: Level Coordinators (Naciye Nur Ekşi, Funda Uğurlu, Gülpınar Sarman)
Head of the Department (Cansu Dinç Ayaz)

Missing:

Chairperson: Cansu Dinç Ayaz

Minute Taker: Naciye Nur Ekşi

1. 2024-2025 ACADEMIC YEAR ACTIVITIES (Presentation Week and The International Day)

*Presentation Week:

During the presentation week, students' presentation evaluations will be made by advisors.

In the next level meeting, instructors will be reminded that they should share the presentation files in the drive with their students in both real and virtual classroom environments.

At the same time, presentation week will be a review and reinforcement week for Basic English course instructors who are not advisors. However, writing instructors will continue covering their courses as usual.

*The International Day:

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Cihad Aydın Şube Müdürü Yabancı Diller Yüksekokulu Kalite Birim Sorumlusu	Öğr. Gör. Fatma İrem Ocaktan Kurgan Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğü Müdür Yardımcısı	Öğr. Gör. Türkan Yılmaz Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde, bu DEB elektronik imza ile imzalanarak yayımlanmış olup, güncelliği elektronik ortamda " Kalite Doküman Yönetim Sistemi (KDYS)" üzerinden takip edilmelidir.

	BANDIRMA ONYEDİ EYLÖL ÜNİVERSİTESİ Yabancı Diller Yüksekokulu	Doküman No	BKKT/YDYO/0 2
		İlk yayın tarihi	8.10.2025
	KOORDİNASYON TOPLANTISI GÜNDEMİ 2	Rev. No / Tarih	00/...
		Sayfa sayısı	2/3

"The international day" organization will be held on Thursday of the presentation week. Organization details will be shared with the instructors at the upcoming level meeting.

2. INSTRUCTORS' PACE

There is no problem about pacing.

3. QUIZ 1 SHARING

On the day and time to be announced by the administration, the instructor of that course will take the exam envelope of the class s/he is teaching from the testing office and provide feedback to students related to their exams during that course hour.

4. PROGRESS TEST 1 (Writing and Speaking Sections)

Instructors will be informed about the format and evaluation part of the progress test. Additionally, students will be informed by the head of the department about how the speaking part of their exam will be.

It was decided that there would be a revision related to the speaking part of A2 level exam by adding a visual and removing one open-ended question from the set.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Cihad Aydın Şube Müdürü Yabancı Diller Yüksekokulu Kalite Birim Sorumlusu	Öğr. Gör. Fatma İrem Ocaktan Kurgan Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğü Müdür Yardımcısı	Öğr. Gör. Türkan Yılmaz Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü

	BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ Yabancı Diller Yüksekokulu	Doküman No	BKKT/YDYO/0 2
		İlk yayın tarihi	8.10.2025
	KOORDİNASYON TOPLANTISI GÜNDEMİ 2	Rev. No / Tarih	00/...
		Sayfa sayısı	3/3

5. FURTHER SUGGESTIONS

Students will be informed about self-study part of WEXT-AI later.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Cihad Aydın Şube Müdürü Yabancı Diller Yüksekokulu Kalite Birim Sorumlusu	Öğr. Gör. Fatma İrem Ocaktan Kurgan Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğü Müdür Yardımcısı	Öğr. Gör. Türkan Yılmaz Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde, bu DEB elektronik imza ile imzalanarak yayımlanmış olup, güncelliği elektronik ortamda " Kalite Doküman Yönetim Sistemi (KDYS)" üzerinden takip edilmelidir.