

|                                                                                   |                                                                                    |                  |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
|  | <b>BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ</b><br><br><b>Yabancı Diller Yüksekokulu</b> | Doküman No       | BKTT/YDYO/3<br>2 |
|                                                                                   |                                                                                    | İlk yayın tarihi | 12.11.2025       |
|                                                                                   | <b>2025-2026-A2 LEVEL MEETING 2 AGENDA NOTES</b>                                   | Rev. No / Tarih  | 00/...           |
|                                                                                   |                                                                                    | Sayfa sayısı     | 1/5              |

| Toplantı Adı              | BİRİM KOORDİNATÖRLÜK<br>TOPLANTI TUTANAĞI                                                    | Toplantı No<br>(YIL- SAYI)                                   | 2025/32                    |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------|
| Toplantı<br>Konusu        | A2 Seviye Toplantısı 2<br>(Program ve Materyal<br>Değerlendirme Ve İyileştirme<br>Komisyonu) | Toplantıyı<br>Düzenleyen Birim                               | Yabancı Diller Yüksekokulu |
| Toplantı Yeri             | Koordinatör Ofisi                                                                            | Tarih / Saat                                                 | 05.11.2025 – 12:15         |
| TOPLANTI<br>GÜNDEMİ       | 1                                                                                            | Kalite Süreçleriyle ilgili dosya ve raporların incelenmesi   |                            |
|                           | 2                                                                                            | Online ödev aktivasyonu                                      |                            |
|                           | 3                                                                                            | Quiz 1 sınavının değerlendirilmesi                           |                            |
|                           | 4                                                                                            | Writing dersi işleyişi ve task uygulama detayları            |                            |
|                           | 5                                                                                            | Öğrenci görüşmelerinin başlatılması ve sürecin yönetilmesi   |                            |
|                           | 6                                                                                            | International Day & Bireysel Sunumlar hakkında bilgilendirme |                            |
| GÜNDEM DIŞI<br>TALEPLER * | 1                                                                                            |                                                              |                            |

| HAZIRLAYAN                                                                         | KONTROL EDEN                                                                                    | ONAYLAYAN                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Cihad Aydın<br>Şube Müdürü<br>Yabancı Diller Yüksekokulu Kalite Birim<br>Sorumlusu | Öğr. Gör. Fatma İrem Ocaktan Kurgan<br>Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğü Müdür<br>Yardımcısı | Öğr. Gör. Türkan Yılmaz<br>Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü |

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde, bu DEB elektronik imza ile imzalanarak yayımlanmış olup, güncelliği elektronik ortamda " Kalite Doküman Yönetim Sistemi (KDYS)" üzerinden takip edilmelidir.

|                                                                                   |                                                                                    |                  |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
|  | <b>BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ</b><br><br><b>Yabancı Diller Yüksekokulu</b> | Doküman No       | BKTT/YDYO/3<br>2 |
|                                                                                   |                                                                                    | İlk yayın tarihi | 12.11.2025       |
|                                                                                   | <b>2025-2026-A2 LEVEL MEETING 2 AGENDA NOTES</b>                                   | Rev. No / Tarih  | 00/...           |
|                                                                                   |                                                                                    | Sayfa sayısı     | 2/5              |

*\* Tüm kurul üyeleri sorumluluk alanlarında gerekli gördükleri konuları kurulda görüşülmek üzere, gündem dışı olarak teklif edebileceklerdir.*

| ALINAN KARARLAR |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| No              | Karar Açıklaması                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 1               | Teachers are requested to listen to the recording that Turkan hoca shared in the Whatsapp group, go through the KIDR report, and check the SFL website in order to familiarize themselves with the quatlity process and have an idea about the work that has been done to implement it.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 2               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- We have already shown students how to create their Pearson accounts and activate their books. Students who had technical problems and couldn't do that need to contact Cansu hoca.</li> <li>- Remind students that they need to use their school emails to create their Pearson accounts. If any of them have used their personal emails, they can change them in their account settings and use their school emails instead.</li> <li>- Online homework: only the "self-test part" is given as homework.</li> <li>- We can ask Pearson to check if students can see their online homework, and if there are any problems related to that they can help students fix them.</li> </ul> |
| 3               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Quizzes will take place during our teaching hours. Teachers who are off that day will not have to proctor.</li> <li>- For Quiz 2, students need to review all the units that have been covered in class. However, for the vocabulary, they can just focus on the last units.</li> <li>- Tatiana hoca will inform us about Quiz 2.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

| HAZIRLAYAN                                                                      | KONTROL EDEN                                                                                 | ONAYLAYAN                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Cihad Aydın<br>Şube Müdürü<br>Yabancı Diller Yüksekokulu Kalite Birim Sorumlusu | Öğr. Gör. Fatma İrem Ocaktan Kurgan<br>Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğü Müdür Yardımcısı | Öğr. Gör. Türkan Yılmaz<br>Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü |

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde, bu DEB elektronik imza ile imzalanarak yayımlanmış olup, güncelliği elektronik ortamda " Kalite Doküman Yönetim Sistemi (KDYS)" üzerinden takip edilmelidir.

|                                                                                   |                                                                                    |                  |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
|  | <b>BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ</b><br><br><b>Yabancı Diller Yüksekokulu</b> | Doküman No       | BKTT/YDYO/3<br>2 |
|                                                                                   |                                                                                    | İlk yayın tarihi | 12.11.2025       |
|                                                                                   | <b>2025-2026-A2 LEVEL MEETING 2 AGENDA NOTES</b>                                   | Rev. No / Tarih  | 00/...           |
|                                                                                   |                                                                                    | Sayfa sayısı     | 3/5              |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Students <b>aren't</b> allowed to use their phones, books, dictionaries, etc., when they do the writing assignments.</li> <li>- Teachers are requested to share the new writing rubric with their students. You can find the updated rubric for the A2 level in Google drive.</li> <li>- As you give feedback to the students on their writing assignments, explain to them what the codes/abbreviations mean.</li> <li>- Students need to keep their first drafts in a file.</li> <li>- After students get feedback on the writing assignment, they need to upload the second draft to Google classroom. If they don't do that, they <b>will not</b> get a grade for that assignment.</li> <li>- A2 lecturers think that the number of writing assignments is too high for teachers and students. The writing assignments and giving feedback on them in class take a lot of time, which makes it difficult for teachers to cover the chapters in the writing book.</li> <li>- <b>Suggestion:</b> maybe next year, we can start the writing assignments later (December) after students get familiar with the writing course and further develop their writing skills.</li> </ul> |
| 5 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- One-to-one meetings with the students should start this week. Advisors need to use the form that was shared with them.</li> <li>- At the end of the meeting, the form has to be signed by both the teacher and the student.</li> <li>- Teachers can make a schedule and share it with their students so that each one of them knows what time he/she is supposed to show up for the meeting. (It's up to the teacher)</li> <li>- All forms will be given to Cansu hoca at the end of each month.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 6 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Advisors are requested to inform their students about the individual presentations and International Day this week so that students have enough time to work on them.</li> <li>- Individual presentations and International Day files should be shown to students in class, and uploaded to Google classroom. Teachers can find these files in Google drive.</li> <li>- The Main Course teacher who has more teaching hours with a shared group is the one in charge of organizing and evaluating the presentations.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 7 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

| HAZIRLAYAN                                                                      | KONTROL EDEN                                                                                 | ONAYLAYAN                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Cihad Aydın<br>Şube Müdürü<br>Yabancı Diller Yüksekokulu Kalite Birim Sorumlusu | Öğr. Gör. Fatma İrem Ocaktan Kurgan<br>Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğü Müdür Yardımcısı | Öğr. Gör. Türkan Yılmaz<br>Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü |

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde, bu DEB elektronik imza ile imzalanarak yayımlanmış olup, güncelliği elektronik ortamda " Kalite Doküman Yönetim Sistemi (KDYS)" üzerinden takip edilmelidir.

|                                                                                   |                                                                                |                  |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
|  | <b>BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ</b><br><b>Yabancı Diller Yüksekokulu</b> | Doküman No       | BKTT/YDYO/3<br>2 |
|                                                                                   |                                                                                | İlk yayın tarihi | 12.11.2025       |
|                                                                                   | <b>2025-2026-A2 LEVEL MEETING 2 AGENDA NOTES</b>                               | Rev. No / Tarih  | 00/...           |
|                                                                                   |                                                                                | Sayfa sayısı     | 4/5              |

| İMZA TUTANAĞI   |          |         |
|-----------------|----------|---------|
| Adı-Soyadı      | Görevi   | İmza    |
| Haithem MBARKA  | Öğr.Gör. | Katıldı |
| Ayşe Nur KAPCI  | Öğr.Gör. | Katıldı |
| Naciye Nur EKŞİ | Öğr.Gör. | Katıldı |
| Funda UĞURLU    | Öğr.Gör. | Katıldı |

| HAZIRLAYAN                                                                         | KONTROL EDEN                                                                                    | ONAYLAYAN                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Cihad Aydın<br>Şube Müdürü<br>Yabancı Diller Yüksekokulu Kalite Birim<br>Sorumlusu | Öğr. Gör. Fatma İrem Ocaktan Kurgan<br>Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğü Müdür<br>Yardımcısı | Öğr. Gör. Türkan Yılmaz<br>Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü |

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde, bu DEB elektronik imza ile imzalanarak yayımlanmış olup, güncelliği elektronik ortamda " Kalite Doküman Yönetim Sistemi (KDYS)" üzerinden takip edilmelidir.

|                                                                                   |                                                                                |                  |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
|  | <b>BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ</b><br><b>Yabancı Diller Yüksekokulu</b> | Doküman No       | BKTT/YDYO/3<br>2 |
|                                                                                   |                                                                                | İlk yayın tarihi | 12.11.2025       |
|                                                                                   | <b>2025-2026-A2 LEVEL MEETING 2 AGENDA NOTES</b>                               | Rev. No / Tarih  | 00/...           |
|                                                                                   |                                                                                | Sayfa sayısı     | 5/5              |

|                        |          |           |
|------------------------|----------|-----------|
| Tolga Akar ÇAY         | Öğr.Gör. | Katıldı   |
| Sadia KHAN             | Öğr.Gör. | Katılmadı |
| Sara SPİNA             | Öğr.Gör. | Katılmadı |
| Tatiana POPUNOVA ASLAN | Öğr.Gör. | Katılmadı |
| İlker BOZBEY           | Öğr.Gör. | Katılmadı |
|                        |          |           |

| HAZIRLAYAN                                                                         | KONTROL EDEN                                                                                    | ONAYLAYAN                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Cihad Aydın<br>Şube Müdürü<br>Yabancı Diller Yüksekokulu Kalite Birim<br>Sorumlusu | Öğr. Gör. Fatma İrem Ocaktan Kurgan<br>Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğü Müdür<br>Yardımcısı | Öğr. Gör. Türkan Yılmaz<br>Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü |

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde, bu DEB elektronik imza ile imzalanarak yayımlanmış olup, güncelliği elektronik ortamda " Kalite Doküman Yönetim Sistemi (KDYS)" üzerinden takip edilmelidir.