



T.C. BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
HASSAS GÖREV ANALİZ FORMU

Yayın Tarihi : 02.06.2023
Revizyon No: 0
EK-1

Hassas Görev	Risk Faktörleri	Mevcut Tedbirler ve Değerlendirme	İlave tedbirler
Kurum içi, kurum dışı yazışmalar ve kişi/kurumlara bilgi/belge verilmesi	İş ve İşlemlerde Aksaklılıklar, Gizli bilgilerin paylaşılmaması riski	Gelen-Giden bütün belgeler ve yazılar, idari görevi olan veya yetki verilen personel tarafından yazılış.	Kontrol mekanizmalarının artırılması; Belli bir standart sağlama.
Üniversite Yönetim Kurulu ve Senato Kararları İşlemleri	İş ve İşlemlerde Aksaklılıklar	Üniversite Yönetim Kurulu ve Senatodon çıkışak kararların takip edilmesi ve iletilmesi.	İzleme, Kontrol ve Standartlaşma
Yüksekokretim Kurulu Başkanlığı (YÖK) Bursları	Öğrencinin mağdur olma riski, İş ve işlerinde aksaklılıklar, Kamu zararına sebebiyet verme riski	Yüksekokretim Kurulu Başkanlığı(YÖK) tarafından burs alımıya hak kazanan öğrencilerin bildirilmesi ve gerekli kontrollerin yapılması; Her eğitim öğretim yıl sonunda öğrencilerin akademik gelişimlerine ilişkin raporun Yüksekokretim Kurulu Başkanlığına (YÖK) bildirilmesi; Öğrenci durumlarının YÖKSİS' te güncellenmesi. □	İzleme ve Kontrol
Akademik Takvim İşlemleri	Hak kaybı, Öğrencilerin mağdur olma riski, İş ve işlerinde aksaklılıklar	Akademik birimlerin eğitim-öğretim takvimi ile ilgili görüşlerinin dikkate alınması; Resmi tatillerde dikkat edilmesi.	İzleme ve Kontrol
Müfredat İşlemleri	Öğrencinin mağdur olma riski, İş ve işlerinde aksaklılıklar	Akademik birimlerden müfredatların zamanında talep edilmesi ve yönetmeliklere uygun olarak müfredat kontrollerinin sağlanması.	Takip, Kontrol ve Değerlendirme
Kontenjan İşlemleri (ÖSYM, YÖS, Lisansüstü, ÇAP/YANDAL, Yatay Geçiş)	Öğrencinin mağdur olma riski, İş ve işlerinde aksaklılıklar, Üniversite programlarına öğrenci alınmaması riski, Zaman kaybı, Kurumsal hedeflere ulaşamama	Akademik birimlerden kontenjan taleplerin alınması ve zamanında ÖSYM' ye bildirilmesi.	Takip, Kontrol ve İzleme
Fakülte/Yüksekokul/Bölüm/Program (Lisansüstü/Lisans/Önlisans) Açıma ve İlk Defa Öğrenci Alım İşlemleri	İş ve işlerinde aksaklılıklar, İlgili yıldız öğrenci alımı yapılamaması, Zaman kaybı, Kurumsal hedeflere ulaşamama	Hazırlanın dosyalarn YÖK tarafından belirlenen formata uygun olup olmadığı kontrol edilmesi.	Takip, Kontrol ve İzleme
Yönetmelik/Yönerge Usul ve Esaslar Hazırlama	Öğrencinin mağdur olma riski, İş ve işlerinde aksaklılıklar	Eğitim-Öğretim ve ihtiyaçlarını uygun olarak Yönetmelik ve Yönetgelerin güncellenmesi ve Mevzuat Yönetmeliğine uygun olarak hazırlanmasının sağlanması.	Takip, Kontrol ve İzleme
ÖSYM, Başvuru ve Kayıt İşlemleri (YKS, DGS ve Yatay Geçiş)	Hak Kaybı, Öğrencilerin mağdur olma riski, İş ve işlerinde aksaklılıklar	OBS'de ilgili dönem öncesi gerekli tüm kontrol ve hazırlıkların yapılması; tanımlanan bütün bilgilerin kontrol edilmesi, Akademik takvimde belirtilen tarihlerde ders kayıt işlemlerinin gerçekleştirilmesi. □	Takip, Kontrol ve İzleme
Ders Kayıt Yenileme İşlemleri	Hak Kaybı, Öğrencilerin mağdur olma riski, İş ve işlerinde aksaklılıklar	Müfredat derslerinin OBS' ye işlenmesi; OBS'nin akademik takvime uygun olarak ders kayıt işlemlerine hazırlanması.	Takip, Kontrol ve İzleme
YÖKSİS Veri Aktarımı ve Teyitleşme İşlemleri	Öğrencinin mağdur olma riski, öğrencilerin bilgilerinin diğer kurum lareca teyit edilememesi, İstatistik bilgi alacak	Öğrenci ile ilgili Öğrenci Bilgi Sisteminde yapılan güncellemelerin süresi içerisinde YÖKSİS'e aktarılması. □	Takip, Kontrol ve İzleme



T.C. BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
HASSAS GÖREV ANALİZ FORMU

Yayın Tarihi: 02.06.2023
Revizyon No: 0

EK-1

Hassas Görev	Risk Faktörleri	Mevcut Tedbirler ve Değerlendirme	İlave tedbirler
Yaz Öğretimi işlemleri	Hak Kaybi, Öğrencilerin mağdur olma riski, İş ve işlemlerde aksaklılıklar, İlgili eğitim-öğretim yılı akademik takviminde	Öğrenci Bilgi Sisteminde işlemlerin testi	Öğrenci Bilgi Sisteminde daha önceki başvuru dönemlerinde yaşanan problemler ile ilgili yeni planlamaların yapılması
Harç/Katkı Payı İşlemleri	Kamu zararına sebebiyet verme riski, öğrencinin mağdur olma riski, tefafisi güz sorunlara yol açma riski, İş ve işlemlerde aksaklılıklar	<input type="checkbox"/> Bakanlar Kurulu tarafından belirlenen harç miktarlarının süresi içerisinde tahakkuk ettirilmesi, %10'a giren öğrencilerin işlemlerinin tamamlanması, Rapor ile Maliye Bakanlığına Bildirilmesi, Strateji Daire Başkanlığı Banka Hesapları ile zammından Teyitlenmesi	Takip, Kontrol, İzleme ve Teyitleşme
Mezuniyet, Diploma ve Diploma Eği. İşlemleri	Hak Kaybi, Öğrencilerin mağdur olma riski, İş ve işlemlerde aksaklılıklar	<input type="checkbox"/> Üniversite tarafından hazırlanan ve öğrencilere sunulan bilgi, belge ve istatistiklerin hazırlanması, İmza için bireylerin yönetici ve Rektöre sunulması, hazır olan diplomalar öğrencilerle teslim edilmek üzere ilgili bireylere guncellemlerinin yapılmasının sağlanması, Web sayfasına eklenecek bilgi, belge ve istatistiklerin görevli personel tarafından özenli ve dikkatli kontrol edilerek, gerekli güncellemlerin zamanında yapılması	Takip ve Kontrol
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı web sayfası ve İstatistik Bilgiler	Hak Kaybi, Öğrencilerin mağdur olma riski, İş ve işlemlerde aksaklılıklar	<input type="checkbox"/> Üniversite Daire Başkanlığı'na gelen başvuruların sağlanması, gelençenin artırılması ve KVKK güvenliğinin sağlanması, akademik Personel ve idari personelin hizmetçi eğitimlerinin yapılması, Otomasyon sorunlarının	Takip, Kontrol ve İzleme
Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) Kullanımı, Güvenlik, Yedekleme ve Stabil	Hak Kaybi, Öğrencilerin mağdur olma riski, İş ve işlemlerde aksaklıcalar, Sisteme hatalı ve kötü niyetli erişim sağlaması	<input type="checkbox"/> Görevi üstlenen hierarşik amire sorumlulukları hatırlatılmıştır/hatırlatılmamıştır.	Takip, Kontrol ve İzleme
Birim Yöneticisi İmza			
Yukarıda belirtilen hassas görev kapsamında gerekli tedbirlerin alındığı tarafımcı kabul edilmiştir. Hiyerarşik Amir İmza			
*Hassas görev analiz formu her bir hassas görev için hazırlanmalıdır.			