

T.C

BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ

BANDIRMA MESLEK YÜKSEKOKULU

YÖNETİM VE ORGANİZASYON BÖLÜMÜ İŞLETME YÖNETİMİ PROGRAMI

2025-2026 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI DERS İÇERİKLERİ

1.Sınıf 1.Dönem

GENEL İŞLETME (İŞLETME)

İşletmelerde temel kavramlar, ilkeler ve faaliyetler; işletmelerin yapısı ve türleri; işletmeler içinde ve arasında temel işlemler; işletmelerde üretim, pazarlama, muhasebe, finansman, araştırma ve geliştirme fonksiyonları. İşletme yönetimi ile ilgili örnek olay çalışmaları. İş geliştirme üzerinde tartışmalar.

GENEL MUHASEBE I

Temel Muhasebe Bilgileri, Muhasebenin Temel Kavramları, Temel Mali Tablolar, Hesap Kavramı ve Muhasebe Defterleri, Muhasebede Kullanılan Belgeler, Muhasebe Kayıt Süreci, Tekdüzen Muhasebe Sistemi Bilgileri, Dönen Varlıklar: Hazır Değerler, Menkul Kıymetler, Ticari Alacaklar, Diğer Alacaklar Hesapları ve İşleyişi, Stok Hesapları ile Katma Değer Vergisi Hesaplarının İşleyişi ve Stok Hareketlerinin Takibinde Kullanılan Kayıt Yöntemleri, Stok Değerleme Yöntemleri, Gelecek Aylara Ait Giderler ve Gelir Tahakkukları ve Diğer Dönen Varlık Hesapları, Duran Varlıklar: Mali Duran Varlıklar, Maddi Duran Varlıklar ve Maddi Duran Varlıklarda Amortisman İşlemleri, Duran Varlıkların Satışı, Maddi Olmayan Duran Varlıklar ve Gelecek Yıllara Ait Giderler ve Gelir Tahakkukları, Pasif Hesaplar: Mali Borçlar, Ticari Borçlar ve Diğer Borçlar, Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesapları, Borç ve Gider Karşılıkları, Gelecek Aylara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları, Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar ve Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar. Öz Kaynaklar Hesapları ve İşleyişi, Gelir Tablosu Hesapları ve İşleyişi.

MİKRO EKONOMİ

İktisadın kapsamı ve metodu, Kıtık, Tercih ve üretim olanakları eğrisi, Talep eğrisi, bireysel ve piyasa talebi, Talep eğrisinde kaymalar, Talep esnekliği, Arz eğrisi, bireysel ve piyasa arzı, Arz eğrisinde kaymalar, Arz esnekliği, Arz, talep ve esneklik uygulamaları, Üretim maliyetleri, Piyasa dengesi, Tam rekabet piyasası, Tekel Piyasası, Diğer eksik rekabet piyasaları

TEMEL HUKUK

Hukuk Sistemleri; Türk Hukuk Sistemi; Hukukun Dalları ve Kaynakları; Türk Yargı Sistemi; Yargı Sistemi ve Dava Türleri; Hukuki Olaylar, ilişkiler ve işlemler; Kişilik Kavramı; Kişilerin Sınıflandırılması: Gerçek ve tüzel kişiler; Kişilerin Ehliyetleri: Hak ehliyeti, Fiili ehliyet; Hısımlık, İkametgah; Miras Kavramı ve Kanuni Mirasçılar; Haklar ve Özel Hakların İncelenmesi; Hakların Edinilmesi ve İyi niyet Kuralları: Hakların yitirilmesi, hakların korunması ve ispat yükü; Mülkiyet Hakkı, Kapsamı ve Türleri; Borç Kavramı ve Sözleşme Türleri.

BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ

Bilgisayar Terminolojisi, Kavramlar, Bilgisayar Sistemini Oluşturan Donanımlar, İşletim Sistemi, Temel Kavramlar, Ağ Sistemleri ve Temel Kavramlar, İnternet, İnternette Gezinti, Korunma ve Google'da

Arama Teknikleri, Ofis Programlarının Tanıtımı, Microsoft Excel 365'e Giriş ve Programın Getirdiği Yenilikler, Microsoft Excel 365'te Ekle ve Sayfa Düzeni Şeritleri, Formüller ve Formül Yazım Şekilleri, Grafik Ekleme ve Veri Düzenleme,

Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I

Türkiye Cumhuriyeti'nin kuruluşunu hazırlayan tarihi süreçleri, Atatürk'ün liderliğinde gerçekleştirilen inkılapları ve Atatürkçü düşünce sistemini ele alan bir derstir. Bu ders, öğrencilerin milli tarih bilinci geliştirmesini ve çağdaş, laik, demokratik toplum yapısını kavramasını amaçlayan akademik bir disiplindir.

Mesleki Matematik

Sayma Sayıları, Doğal Sayılar, Tamsayılar, Gerçek Sayılar, Rasyonel Sayılar ve İrrasyonel Sayıların Tanımı, Özellikleri ve Sayılarla İlgili İşlemler, Rasyonel Sayılar ve İrrasyonel Sayıların Tanımı, Özellikleri ve Sayılarla İlgili İşlemler, Üslü ve Köklü Çokluklar, Bunlarla İlgili Kurallar ve İşlemler, Üslü ve Köklü Çokluklar, Bunlarla İlgili Kurallar ve İşlemler, Polinomlarla İlgili Cebirsel İşlemler, , Özdeşlikler, Çarpanlara Ayırma, Birinci ve İkinci Dereceden Denklemler ve Eşitsizlikler, Oran-Orantı, Fonksiyonlar, Fonksiyon Çeşitleri, Rasyonel, Cebirsel, Trigonometrik, Üstel ve Logaritmik Fonksiyonlar, Grafik Çizimleri,

Türk Dili I

Dil (Dil-Millet ilişkisi, Dil-Kültür ilişkisi), Yeryüzündeki Diller, Kaynakları Bakımından Dil Aileleri, Yapı Bakımından Dil Grupları, Türk Dilinin Tarihi Devirleri, Türk Yazı Dilinin Tarihi Gelişimi, Eski Türkçe-Orta Türkçe, Yeni Türkçe-Modern Türkçe, Türk Dilinin Bugünkü Durumu ve Yayılma Alanları, Ses Bilgisi, , Anlam ve Vazifeleri Bakımından Kelimeler, Şekil Bilgisi-Kökler ve Ekler (Yapım ve Çekim Ekleri), Anlam Bilimi-Kelimede Anlam-Kelimeler Arası İlişkiler, Cümle Bilgisi-Kelime Gruplarının Özellikleri

Yabancı Dil I

İngilizce derslerini takip edebilmeleri, lisans sonrası ve meslek hayatlarında ihtiyaç duyacakları İngilizce'ye temel oluşturacak seviyede İngilizce dilbilgisi, kelime dağarcığı, okuduğunu anlama, sözlü anlatım ve yazma becerileri

1.sınıf 2. Dönem

Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II

Türk İnkılabı ve İnkılap Hareketleri; Türk İnkılabının Hedefleri; Bir Devlet Kurucusu Olarak Mustafa Kemal Atatürk'ün Hayatı ve İlkeleri; İsmet İnönü Dönemi (1939- 1950); Türkiye'nin Demokrat Partili Yılları(1950-1960); Darbelerin Gölgesinde Yoluna Devam Eden Türkiye (1960-1980); Türkiye Cumhuriyeti Siyasi Hayatında Özalp Yılları (1980-1991); Türkiye'de Koalisyonlar ve Krizler Dönemi(1991-2002).

Yönetim ve Organizasyon

Yönetim ve Yönetici Kavramları, Yönetim Teorilerine Genel Bakış, Yönetim Teorileri ve Çağdaş Yaklaşımlar, Yönetim Fonksiyonları, Organizasyonlarda Amaç Belirleme ve Planlama, Yönetimde Karar Verme Süreci, Organizasyon ve Organizasyon İlkeleri, Yönetimde Yetki ve Sorumluluk, Otorite Kavramı, Matriks ve Şebeke Organizasyonlar, Yönetim Süreçleri ve Haberleşme Süreçleri, Yönetimde Ast-Üst İlişkileri, Yönetime Katılma Kavramı ve Yönetime Katılma Şekilleri, Liderlik Kavramı ve Liderlik

Özellikleri, Lider ve Yönetici Arasındaki Farklar, Liderlik Teorileri, Organizasyonlarda Gruplar ve Özellikleri, Grup Çeşitleri, Motivasyon Kavramı ve Özellikleri, Motivasyon Teorileri, Personel Güçlendirme Kavramı ve Süreci, Organizasyonlarda Çatışma ve Çatışma Çözme Yolları.

Türk Dili III

Dil ve kültür, yeryüzündeki diller, tarih boyunca Türklerin kullandıkları alfabeler, Türk dilinin tarihî dönemleri, Türk dilinin bugünkü durumu ve yayılma alanları, ses bilgisi, biçim bilgisi, kelime türleri: isimler, fiiller, zarflar, edatlar, bağlaçlar, ünlemler, imlâ kuralları ve noktalama işaretleri, genel kompozisyon bilgileri

Yabancı Dil II

Yabancı dil'in orta seviyedeki dilbilgisi kurallarını ; cümle yapılarını, zamanları teorik ve pratik alıştırmalarla öğretmek ve kazanılan becerilerin yazma ve konuşma becerileri ile çıktısını sağlamak.

Ticari Matematik

Oran ve Orantı Kavramı, Orantının Özellikleri, Doğru Orantı, Ters Orantı ve Bileşik Orantı, Oranlı Bölme, Yüzde ve Binde Kavramları, Yüzde ve Binde Hesaplamalarında Kullanılan Kavramlar, Basit Yüzde Hesaplamaları, Yüzde Tutarı, Yüzde Payı ve Temel Sayının Hesaplanması, İç ve Dış Yüzde Hesaplamaları, Maliyet ve Satış Fiyatı Üzerinden Kâr-Zarar Hesaplamaları, Maliyet ve Satış Üzerinden Kâr-Zarar Yüzdesinin Hesaplanması, Faiz Hesaplarında Kullanılan Kavramlar, Faiz Tutarı, Sermaye, Faiz Oranı ve Süre Hesaplamaları, İç Faiz ve Antisipe Faiz, Ortalama Faiz, Ticari ve Gerçek Faiz Hesaplamaları, İskonto Hesabında Kullanılan Kavramlar (Nominal Değer, Vade, İskonto Oranı, Peşin Değer, İskonto Tutarı), Basit İskonto Hesaplamaları, Dış İskonto ve İç İskonto, Uygulamalar.

Genel Muhasebe II

Uzun Vadeli Alacaklar, Mali Duran Varlıklar, Maddi Olmayan Duran Varlıklar, Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar, Mali Borçlar, Ticari Borçlar, Diğer Borçlar, Alınan Avanslar, Ödenecek Vergi ve Diğer Yükümlülükler, Ara Sınav, Gelir Tablosu Hesapları, Dönem Sonu Envanter İşlemleri, Muhasebe Sürecini Kapsayan Örnek Olay Uygulama.

Makro Ekonomi

Milli muhasebe sistemi, reel ve nominal GSMH, enflasyon ve işsizlik, makro iktisadın mikro temelleri, para politikası, dışa kapalı ve dışa açık basit Keynesyen modeller, dışa kapalı ve dışa açık IS-LM modelleri, toplam talep-toplam arz modeli, konjonktürel dalgalanmalar teorileri, büyüme teorileri

Ticaret Hukuku.

Ticari faaliyetleri konu alan hukuk dalıdır. Ticari faaliyetlerle ilgili olarak üretimle tüketim arasındaki sürece konu olurken diğer yandan da üretimin ve tüketicinin kendisini de konu alır. Bu derste ticaret hukuk alanındaki öğrencilere eğitim yaptırmak, bu yolda bilgi ve becerilerini arttırmaktır.

Etkili İletişim Teknikleri

iletişim kavramı, iletişim süreci ve işleyişi, iletişim türleri ve şekilleri, iletişim modelleri, iletişimin engelleri ve aşma yolları, örgütlerde iletişim, örgütsel iletişim biçimleri ve örgütsel iletişimin iyileştirilmesi, örgütsel iletişim ağ modelleri ve teknolojileri, bilgi sistemleri ve iletişim, kitle iletişim ve halkla ilişkiler.

2. Sınıf 1. Dönem

Pazarlama İlkeleri

Pazarlamanın Tanımı; Kapsamı; Gelişimi; Modern Pazarlama Yönetimi, Pazarlama Yönetimi ve Çevre İlişkisi; Stratejik Pazarlama ve Pazarlamanın Rolü, Pazarlama Bilgi Sistemi ve Pazarlama Araştırması; Pazar Kavramı; Tüketici Pazarı ve Tüketici Davranışı; Endüstriyel (Örgütsel) Pazar ve Endüstriyel Alıcı Davranışları; Pazar Bölümleme; Pazar Bölümlemenin Temelleri; Hedef Pazar Seçimi; Pazar Hedefleme

Girişimcilik ve Küçük İşletme Yöneticiliği

Girişimcilik kavramı girişimcilik ve türleri girişimciliğin özellikleri ve girişimcinin sahip olması gereken özellikler kuruluş faaliyetleri ve fizibilite çalışmaları ve fizibilite raporu kuruluş yeri ve kuruluş yeri seçme küçük işletme kavramı küçük işletmelerin özellikleri küçük işletmelerin ekonomik ve toplumsal hayata katkıları küçük işletmelerin çeşitleri küçük işletmelerin sorunları ve çözüm yolları üretim kavramı, yeni üretim teknikleri ve üretim planı finansman kavramı, yeni finansman teknikleri ve finansman planı pazarlama kavramı, yeni pazarlama teknikleri ve pazarlama planı

3. Yarı Yıl Seçmeli Dersler

İnsan Kaynakları Yönetimi

Temel kavramlar ve insan kaynakları yönetimi, toplam kalite ve insan kaynakları yönetimi, insan kaynakları planlaması, iş analizi ve iş özellikleri, işe alma ve seçme, performans değerlendirme, eğitim yönetimi, iş değerlendirme, ücret ve maaşlar, disiplin, emniyet ve koşulları istihdam ilkeleri , endüstri ilişkileri ve çeşitli vaka çalışmaları.

Halkla İlişkiler

Halkla ilişkileri yönetiminin(HİY) temel kavramlarını, gelişimini ve özelliklerini tanıtarak başlar. HİY'in bileşenleri ve modelleri incelenir; kurumların bu sisteme geçiş ve uygulama süreci ele alınır. Bilgi teknolojileri, organizasyonel yapı ve değişim gibi unsurların HİY sürecindeki rolü vurgulanır. Müşterilerle etkili iletişim kurma, değer yaratma, müşteri kazanımı, elde tutma ve yaşam boyu değer oluşturma gibi konulara odaklanılır. HİY'in toplam kalite yönetimi, e-ticaret, ve benzeri kavramlarla ilişkisini açıklar.

Örgütsel Davranış

Örgütsel Davranışın Bilimsel Temelleri; Örgütsel Davranışın Tarihsel Gelişimi; Araştırma Teknikleri; Örgüt İçinde Birey ve Kişilik; Tutumlar ve İş Tatmini; Bireysel Farklılıkların Temelleri Biyografik Karakteristikler Yetenekler ve Öğrenme; Örgüt Kültürü, Örgütlerde Grup ve Süreçleri; Örgütlerde Grupla Çalışma Teknikleri ve Katılımlı Yönetim; Örgütlerde Güdüleme Süreci ve Kuramları; Örgütlerde Liderlik ve Kuramları; Örgütlerde Çatışma; Örgütlerde Stres ve Yönetimi; Örgütsel Çevre ve Teknoloji; Örgütsel Değişme, Geliştirme, Takım Çalışmaları; Örgütlerde Güç ve Politika; Örgütlerde Etik Davranışlar, Yönetimi ve Kontrolü.

Yönetim ve Organizasyon

Yönetim ve organizasyon kavramları, yönetim düşüncesinin tarihsel gelişimi, klasik ve modern yönetim yaklaşımları, yönetim işlevleri (planlama, örgütlenme, yöneltme, koordinasyon ve denetim), liderlik, motivasyon, karar verme, örgütsel davranış ve takım çalışması gibi konuları kapsar.

İstem ve İstem Araçlarının Kullanımı

Yapay Zekâ kavramının tanıtılması, Büyük Dil modellerinin işlevselliği, Yapay zeka araçları ve işletmeler, YZ araçlarının üretkenliği ve çeşitleri, İşletmelerde kullanılan YZ araçları ve cari teknolojilere entegrasyonu.

2.sınıf 2. Dönem

İşyeri Eğitimi

İlgili dönem boyunca belirlenen bir iş yerinde görev alarak; iş süreçlerini gözlemleme, katılım sağlama ve uygulama yapma imkânı bulurlar. İşletme yapısı, departmanlar, yönetim ve organizasyon süreçleri hakkında bilgi edinir; aynı zamanda iletişim, takım çalışması, problem çözme gibi beceriler geliştirirler.

İş Yeri Uygulaması

Bu ders kapsamında, öğrenciler ilgili dönem boyunca belirlenen iş yerlerinde haftalık düzenli olarak çalışarak, meslek alanlarıyla ilgili uygulamalı tecrübeler kazanır. İş yeri kuralları, iş güvenliği, mesleki iletişim, raporlama ve problem çözme becerileri üzerinde durulur.