



**BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
FAALİYET RAPORU**

2021

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

1. GENEL BİLGİLER

- 1.1. Misyon ve Vizyon
- 1.2. Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- 1.3. İdareye İlişkin Bilgiler
 - 1.3.1. Fiziksel Yapı
 - 1.3.1.1 Kapalı Alanlar
 - 1.3.1.2 Öğrenci Yurtlar
 - 1.3.1.3 Spor Tesisleri
 - 1.3.1.4 Taşıtlar
 - 1.3.2. Örgüt Yapısı
 - 1.3.3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar
 - 1.3.3.1 Yazılımlar
 - 1.3.3.2 Bilgisayarlar
 - 1.3.3.3 Kütüphane Kaynakları
 - 1.3.3.4 Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar
 - 1.3.4. İnsan Kaynakları
 - 1.3.4.1. Akademik ve İdari Personel Yapısı
 - 1.3.5. Sunulan Hizmetler
 - 1.3.5.1 Eğitim Hizmetleri
 - 1.3.5.1.1. Lisansüstü Düzeyindeki Öğrenci Sayıları
 - 1.3.6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

2. AMAÇ ve HEDEFLER

- 2.1. İdarenin Amaç ve Hedefleri
- 2.2. Temel Politikalar ve Öncelikler

3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

- 3.1. Mali Bilgiler
 - 3.1.1. Bütçe Uygulama Sonuçları
 - 3.1.2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar
 - 3.1.3. Mali Denetim Sonuçları
- 3.2. Performans Bilgileri
 - 3.2.1. Faaliyet ve Proje Bilgileri
 - 3.2.1.1. Mevzuat Bilgileri

4. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

- 4.1. Güçlü Yönler (Üstünlükler)
- 4.2. Fırsatlar
- 4.3. Zayıf Yönler (Gelişmeye Açık Alanlar)
- 4.4. Tehditler

5. ÖNERİ VE TEDBİRLER

ÜST YÖNETİCİ İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Bandırma Onyedli Eylül Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü'nün (FBE) 2021 yılı Etkinlik Raporu'nda FBE' nin misyon ve vizyonu, yetki, görev ve sorumlulukları, örgüt yapısı, sunulan hizmetler, FBE' nin amaç ve hedefleri, etkinliklere ilişkin bilgi ve değerlendirmeler (mali, performans ve diğerleri) verilmiştir. Ayrıca, FBE' nin kabiliyet ve kapasitesinin değerlendirilmesine yönelik öneri ve tedbirler verilmiştir.

Bandırma Onyedli Eylül Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü 23.04.2015 Tarih ve 29335 Sayılı Resmi Gazete Yayınlanmış olan 6640 sayılı Kanun ile kurulmuştur. Bandırma Onyedli Eylül Üniversitesi, Fen Bilimleri Enstitüsü adı ile 2018-2019 eğitim-öğretim döneminde akademik faaliyetlerine başlamıştır.

2021 yılı sonu itibarıyla Akıllı Ulaşım Sistemleri ve Teknolojileri Anabilim Dalı, Denizcilik Mühendisliği ve İşletmeleri Yönetimi Anabilim Dalı, Elektrik-Elektronik Mühendisliği Anabilim Dalı, Mekatronik Mühendisliği Anabilim Dalı ve Matematik Anabilim Dalı olmak üzere 5 Anabilim Dalında Yüksek Lisans Programı, Denizcilik Mühendisliği ve İşletmeleri Yönetimi Anabilim Dalında 1 Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programı ve Akıllı Ulaşım Sistemleri ve Teknolojileri Anabilim Dalı, Elektrik-Elektronik Mühendisliği Anabilim Dalı ve Mekatronik Mühendisliği Anabilim Dalı olmak üzere 3 Anabilim Dalında Doktora Programında eğitim vermektedir.

Bandırma Onyedli Eylül Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürü olarak, 2021 yılı sonu itibarıyla 5 Enstitü Anabilim Dalında 219 öğrenciye eğitim vererek, çeşitli uluslararası yayın organlarında yayım yapan, başta Sayın Enstitü Anabilim Dalı Başkanlarımız olmak üzere, değerli öğretim üyelerimize; Enstitü Kurulumuzun her toplantısına hiç aksatmadan katılan Enstitü Anabilim Dalı başkanlarımıza, Enstitü Yönetim Kurulu üyelerimize çok teşekkür ederim. Ayrıca, bütün bir yıl boyunca enstitünün iş yükünü yorulmadan ve bıkmadan yönetimle uyum içerisinde yürüten Enstitü Sekterimize ve İdari Personelimize çok teşekkür ederim. Enstitümüzün 2021 yılında da, "fen ve mühendislik alanında bilimsel ve teknolojik bilgi ve birikime sahip bireyler yetiştirilmesi için gereken yüksek lisans ve doktora programlarının sürekli geliştirilmesini, değerlendirilmesini, etkin olarak yürütülmesini sağlamak, tüm programlarda eğitimin kalitesinin yükseltilmesine katkıda bulunmak, uluslararası gelişmeleri ve toplumsal gereksinimleri göz önüne alarak yeni programların açılmasını teşvik etmek ve organizasyonunu sağlamak" olan amacı devam etmektedir. Saygılarımla.

Doç. Dr. Abdullah YEŞİL
Müdür

1. GENEL BİLGİLER

Enstitümüz, 23 Nisan 2015 tarih ve 29335 sayılı Resmî Gazetede “Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun”un (Kanun No: 6640) 1. Maddesine göre Balıkesir ili Bandırma ilçesinde Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi bünyesinde kurulmuştur. Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi, Fen Bilimleri Enstitüsü adı ile 2018-2019 Eğitim-Öğretim döneminde akademik faaliyetlerine başlamıştır.

Enstitümüzde, 2021 yılı sonu itibarıyla Akıllı Ulaşım Sistemleri ve Teknolojileri Anabilim Dalı, Denizcilik Mühendisliği ve İşletmeleri Yönetimi Anabilim Dalı, Elektrik-Elektronik Mühendisliği Anabilim Dalı, Mekatronik Mühendisliği Anabilim Dalı ve Matematik Anabilim Dalı olmak üzere 5 Anabilim Dalında Yüksek Lisans Programı, Denizcilik Mühendisliği ve İşletmeleri Yönetimi Anabilim Dalında 1 Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programı ve Akıllı Ulaşım Sistemleri ve Teknolojileri Anabilim Dalı, Elektrik-Elektronik Mühendisliği Anabilim Dalı ve Mekatronik Mühendisliği Anabilim Dalı olmak üzere 3 Anabilim Dalında Doktora Programında eğitim vermektedir.

Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi, Fen Bilimleri Enstitüsü olarak amacımız; fen ve mühendislik alanında bilimsel ve teknolojik bilgi ve birikime sahip bireyler yetiştirilmesi için gereken yüksek lisans ve doktora programlarının sürekli geliştirilmesini, değerlendirilmesini, etkin olarak yürütülmesini sağlamak, tüm programlarda eğitimin kalitesinin yükseltilmesine katkıda bulunmak, uluslararası gelişmeleri ve toplumsal gereksinimleri göz önüne alarak yeni programların açılmasını teşvik etmek ve organizasyonunu sağlamak.

1.1. MİSYON VE VİZYON

1.1.1. Enstitünün Misyonu

Üniversitemizin bilimsel ve teknolojik altyapısını kullanarak, temel bilimler ve mühendislik alanlarında ileri düzey araştırmalar yapan, etik çalışmayı ve bilimsel araştırmayı öncelikli hedef edinen bireyler yetiştirmektedir.

1.1.2. Enstitünün Vizyonu

Ulusal ve uluslararası düzeyde yaptığı çalışma, proje ve faaliyetlerle bilimsel ve teknolojik rekabete katkı sağlayan bireylerin yetişmesine imkân sağlamaktır.

1.2. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Enstitümüzün organları, bu organların seçimleri, görev süreleri, yetki ve sorumlulukları Lisansüstü Eğitim-Öğretim Enstitülerinin Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliğine göre aşağıdaki gibi belirlenmiştir.

Enstitünün organları, Enstitü Müdürü, Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kuruludur.

Enstitü Müdürü, fakültelerde üç yıl için ilgili dekanın önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir. Müdürün, enstitüde görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için

atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdüre vekâlet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir. Enstitü Müdürü, 2547 sayılı Kanun'la dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

Müdürün Görevleri

- a) Enstitü Kurulların başkanlık etmek, enstitü kurullarının kararlarını uygulamak ve enstitü birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak.
- b) Her öğretim yılı ve istendiğinde enstitünün genel durumu ve işleyişi hakkında Rektöre rapor vermek.
- c) Enstitünün ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte Rektörlüğe bildirmek, enstitünün bütçesi ile ilgili öneriyi Enstitü Yönetim Kurulunun da görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak.
- d) Enstitünün birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak.
- e) Kanun ve yönetmelik ile kendisine verilen diğer görevleri yapmak

Enstitülerde “İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar hakkında Yönetmelik” uyarınca Harcama Yetkilisi olarak tanımlanan Müdür’ ün görev, yetki ve sorumlulukları;

- a) Enstitünün bütçesini hazırlamak
- b) Yapılan tüm harcamaları kontrol etmek,
- c) Harcama talimatı vermek,
- d) Ödenek tutarında harcama yapmak,
- e) Ön Mali Kontrol sürecinin gerçekleştirilmesini sağlamak,
- f) Ödeme emri belgesini imzalamak.

Gerçekleştirme Görevlisinin (Enstitü Sekreteri) Görev, yetki ve sorumlulukları ise;

- a) Enstitünün bütçesini hazırlamak,
- b) Harcama kalemlerini takip ederek harcamaların sağlıklı biçimde yürütülmesini sağlamaktır.

Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı hakkında Kanun Hükmünde Kararname kapsamında Enstitü Sekreterinin görevi;

- a) Enstitünün idari işlerini yürütmek
- b) Enstitünün tüm fiziki araç-gereçlerini hazırlamak, kontrol etmek,
- c) Enstitü Kurulu ve Yönetim Kurulu'na raportörlük etmek.

Enstitü Kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüyü oluşturan enstitü anabilim dalı başkanlarından oluşur.

Enstitü Yönetim Kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdürce gösterilecek altı aday arasından Enstitü Kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulu, 2547 sayılı Kanun'la Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

Bu görevler;

Enstitü yönetim kurulu, idari faaliyetlerde müdüre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

Enstitü kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında müdüre yardım etmek,

Enstitünün eğitim- öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,

Enstitünün yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,

Müdürün Enstitü yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,

Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,

YÖK kanunu ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

| ANABİLİM DALLARI | Tezli Yüksek Lisans | Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans | Doktora |
|---|----------------------------|---|----------------|
| Akıllı Ulaşım Sistemleri ve Teknolojileri | X | | X |
| Elektrik Elektronik Mühendisliği | X | | X |
| Denizcilik Mühendisliği ve İşletmeleri Yönetimi | X | X | |
| Mekatronik Mühendisliği | X | | X |
| Matematik | X | | |

1.3. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1.3.1. FİZİKSEL YAPI (ALAN- M²)

Fen Bilimleri Enstitüsü Sekreterlik odası Rektörlük ek binasının 3. katında, Müdürlük odası ise Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesinde 1 bürodan oluşan idari birim ve 1 yönetim biriminde olmak üzere toplam 2 büroda hizmet vermektedir.

1.3.1.1 KAPALI ALANLAR

Tablo 1 – Kapalı Alanlar

| SIRA NO | BİNA ADI | ARAZİ ALANI (m ²) | KAPALI ALAN (m ²) |
|---------|-------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| 1 | Enstitü Sekreteri Odası | | 25,83 m ² |
| 2 | Enstitü Müdürlüğü Odası | | 28 m ² |
| | | TOPLAM | 53,83 m² |

1.3.1.2. ÖĞRENCİ YURTLARI

Birimimiz bünyesinde öğrenci yurdu bulunmamaktadır.

1.3.1.3. SPOR TESİSLERİ

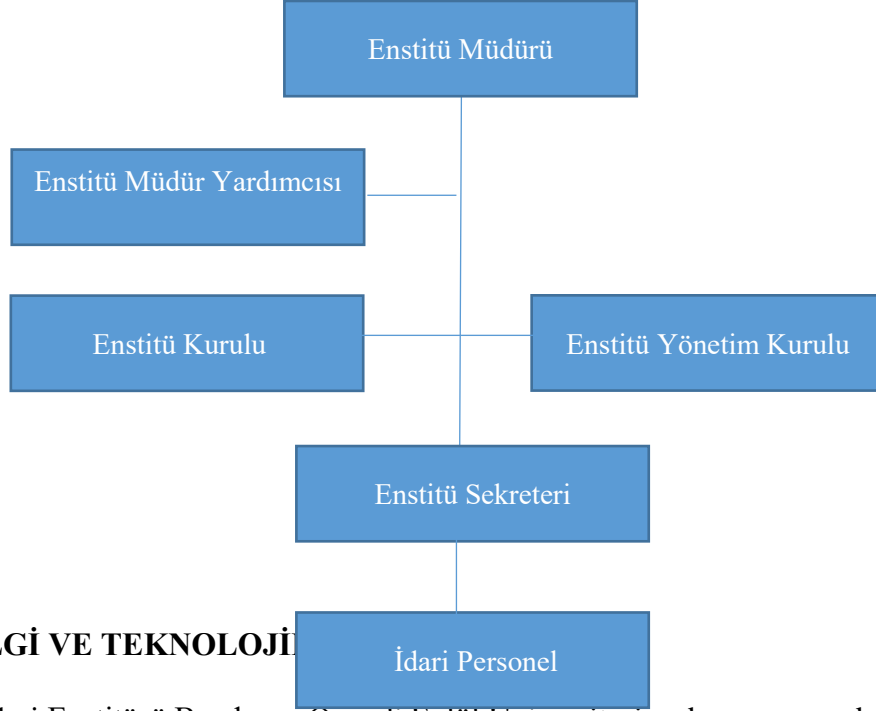
Birimimiz bünyesinde kapalı ve açık spor salonu bulunmamaktadır.

1.3.1.4. TAŞITLAR

Birimimiz bünyesinde taşıt bulunmamaktadır.

1.3.2. ÖRGÜT YAPISI (TEŞKİLAT ŞEMASI)

Enstitümüzde Enstitü Müdürü, bir Müdür Yardımcısı, Enstitü Sekreteri ve bir İdari Personel bulunmaktadır.



1.3.3. BİLGİ VE TEKNOLOJİ

Fen Bilimleri Enstitüsü Bandırma Onyedü Eylül Üniversitesi web sunucusundan, EBYS, KBS, HYS, HİTAB, OBS sistemlerinden istifade ederek çalışmalarını yürütmektedir.

1.3.3.1. YAZILIMLAR

Enstitümüz yazılımları Üniversitemiz Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığından temin edilmektedir.

1.3.3.2. BİLGİSAYARLAR

| TÜRÜ | ADET |
|------------|------|
| Bilgisayar | 4 |

1.3.3.3. KÜTÜPHANE KAYNAKLARI

Enstitümüz kütüphane kaynakları Üniversitemiz Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığından temin edilmektedir.

1.3.3.4. DİĞER BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

| TÜRÜ | ADET |
|-----------|------|
| Yazıcı | 2 |
| Projektör | 1 |
| Tarayıcı | 1 |

1.3.4. İNSAN KAYNAKLARI

| ÜN VANI | KADRO DURUMU | |
|---------------------------|--------------|-----|
| | DOLU | BOŞ |
| Profesör | | |
| Doçent | | |
| Yardımcı Doçent | | |
| Araştırma Görevlisi | | |
| Öğretim Görevlisi | | |
| Okutman | | |
| Uzman | | |
| Çevirici | | |
| Eğitim-Öğretim Planlamacı | | |
| TOPLAM | | |

| ÜN VANI | KADRO DURUMU | |
|---------------------------|--------------|-----|
| | DOLU | BOŞ |
| Genel İdare Hizmetleri | 1 | |
| Sağlık Hizmetleri | | |
| Teknik Hizmetler | | |
| Eğitim-Öğretim Hizmetleri | | |
| Avukat Hizmetleri | | |
| Din Hizmetleri | | |
| Yardımcı Hizmetler | 1 | |
| 4-b Sözleşmeli | | |
| İşçi | | |
| TOPLAM | 2 | |

| PERSONEL SINIFI | TOPLAM PERSONEL |
|---------------------------|-----------------|
| Akademik Personel | |
| 657 Sayılı Kanuna Tabii | 2 |
| İşçi | |
| Yabancı Uyraklı / Sanatçı | |
| Sözleşmeli Personel 4/B | |
| Genel Toplam | 2 |

1.3.5. SUNULAN HİZMETLER

1.3.5.1. EĞİTİM HİZMETLERİ

| BİRİM ADI | I. ÖĞRETİM | | | UZAKTAN ÖĞRETİM | | | ERKEK | KIZ | GENEL |
|-------------------------|------------|-----|--------|-----------------|-----|--------|--------|--------|--------|
| | ERKEK | KIZ | TOPLAM | ERKEK | KIZ | TOPLAM | TOPLAM | TOPLAM | TOPLAM |
| FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ | 177 | 35 | 212 | 7 | 0 | 7 | 184 | 35 | 219 |

| FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ | | 2021-2022 Yeni Kayıt | | | 2021- 2022 Okuyan | | | 2020-2021 Mezun Öğrenci | | |
|-------------------------|--------|-------------------------|---------|--------|-------------------------|---------|--------|-------------------------------|---------|--------|
| | | Y Lisans | Doktora | Toplam | Y Lisans | Doktora | Toplam | Y Lisans | Doktora | Toplam |
| | KIZ | 11 | 2 | 13 | 29 | 6 | 35 | 1 | | 1 |
| | ERKEK | 48 | 6 | 54 | 162 | 22 | 184 | 2 | | 2 |
| | TOPLAM | 59 | 8 | 67 | 191 | 28 | 219 | 3 | | 3 |

1.3.5.1. SAĞLIK HİZMETLERİ

Enstitümüz bünyesinde sağlık hizmetleri bulunmamaktadır.

1.3.5.2. İDARİ HİZMETLER

Enstitümüz bünyesinde idari hizmetler bulunmamaktadır.

- BESLENME HİZMETİ
- KÜLTÜR VE SANAT HİZMETİ
- ÖĞRENCİ İSTİHDAMI
- SOSYAL TESİSLER
- KANTİNLER

1.3.6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Yönetim ve İç Kontrol Sistemi (Birim Hiyerarşik Düzeni)

| | | |
|--------------------------|-------------------------|-------------------|
| Harcama Yetkilisi | Doç. Dr. Abdullah YEŞİL | Enstitü Müdürü |
| Gerçekleştirme Görevlisi | İlhami DELİBAŞ | Enstitü Sekreteri |
| Veri Giriş Görevlisi | Fatih YADIGAR | Enstitü Personeli |

2. AMAÇ ve HEDEFLER

2.1 İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

- Enstitü için verimli bir çalışma olanaklarının sağlanması
- Enstitünün akademik ve örgütsel yapılanma kriterlerine göre yeniden şekillendirilmesi
- Akreditasyonu sağlamak ve bunu muhafaza ederek daha da geliştirmek
- Örgüt işleyişinin geliştirilmesi verimliliğin artırılması
- Akademik personel, idari personel ve öğrencilerin kurumsal kimliğinin ve aidiyet duygusunun geliştirilmesi.
- Akademik, idari personel ve öğrencilerin motivasyonunun artırılması
- Mevcut yapının ulusal ve uluslararası hedefler dikkate alınarak gözden geçirilmesi
- Eğitim-öğretim yapısının, yeni yaklaşımları içerecek şekilde geliştirilmesi.
- Lisansüstü düzeyde yapılan tez sayısının arttırılması
- Lisansüstü düzeyde yapılan tezlerin niteliğini yükseltilmesi
- Enstitünün mevcut olanaklardan daha fazla yararlanması
- Enstitünün yeni kaynaklar oluşturulmasının sağlanması
- Ulusal ve uluslararası iş birliğinin, kurumsal imajın ve etkinliğinin geliştirilerek artırılmasının sağlanması

2.2. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

2.2.1 Politikalar

Daha verimli ve etkin çalışan bir örgüt yapısının sağlanması, kurumsal kimliğin ve motivasyonun güçlendirilmesi, lisansüstü eğitim -öğretim yapısının geliştirilmesi, bilimsel araştırmaların niteliğinin arttırılması, kaynak geliştirme ve kurumlarla yapılacak iş birliği ile kurumsal imajın sürdürülebilirliğinin sağlanması.

2.2.2 Öncelikler

1. Bilim etiğine mutlak uyum
2. Özgün, yaratıcı düşünceye sahip, problem çözme becerisini toplumsal sorunları çözme adına da kullanabilen, özgüvenli, bireyler yetiştirmek
3. Evrensellik

4. Saydamlık,
5. Özgün düşünce paralelinde çözüm odaklı politikaları yürütebilmek
6. Paylaşıcılık
7. İşbirliğini özendirme
8. Disiplinler arası programlar açmak ve geliştirmek
9. Toplumun tüm kesimlerine Eğitim kavramının gerçek ve geliştirilebilir olduğunu benimsetmek
10. Sonraki kuşakların eğitim seviyelerini yükselterek yorumlama becerilerini arttırmak.

3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

3.1. MALİ BİLGİLER

| BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ (TL) (2021) | ÖZGELİR (TL) | HAZİNEYARDIMI (TL) | TOPLAM GELİR (TL) |
|------------------------------------|--------------|--------------------|-------------------|
| 960.338,26 | 949838,00 | 10.500,00 | 960.338,26 |

3.1.1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

| KANUN | | EKLENEN | 936731,26 |
|---------|-------|---------|-----------|
| KBÖ | 25607 | DÜŞÜLEN | 2000 |
| KEŞİNTİ | | ÖDENEK | 960338,26 |
| KES. % | | SERBEST | 960338,26 |
| | | BLOKE | 0,00 |

| EKONOMİK KOD | | 2021 MERK.BÜTÇE KAN.VER.ÖD. TL | EKLENEN TL | DÜŞÜLEN TL | TOPLAM TL | HARCAMA TL | KALAN TL |
|--------------|--|--------------------------------|------------|------------|-----------|------------|----------|
| 01 | PERSONEL GİDERLERİ | 4100 | 931913,00 | 0 | 936013,10 | 931093,11 | 0 |
| 01.1 | MEMURLAR | 4100 | 921413,10 | 0 | 925513,10 | 925513,10 | 0 |
| 01.2 | SÖZLEŞMELİ PERSONEL | | | | | | |
| 01.3 | İŞÇİLER | | | | | | |
| 01.4 | GEÇİCİ PERSONEL | | | | | | |
| 02 | SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ | 17507,00 | 4818,16 | 0 | 22325,16 | 22325,16 | 0 |
| 02.1 | MEMURLAR | 17507,00 | 4515,16 | 0 | 22325,16 | 22325,16 | 0 |
| 03 | MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ | 4000 | 0,00 | 2000 | 2000 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | |
|----|----------------------|--|--|--|--|--|--|
| 05 | CARİ TRANSFERLER | | | | | | |
| 06 | SERMAYE GİDERLERİ | | | | | | |
| 07 | SERMAYE TRANSFERLERİ | | | | | | |

3.1.2. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

3.1.3. MALİ DENETİM SONUÇLARI

2021 mali yılında yapılan Sayıştay denetimi sonucunda gerek mali gerek genel iş ve işlemlerin uygunluk denetimi açısından herhangi bir bulguya rastlanılmamıştır.

3.2. PERFORMANS BİLGİLERİ

3.2.1. FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

3.2.1.1. MEVZUAT BİLGİLERİ

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 19. maddesi gereğince kurulan Enstitümüz, Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanununun 3. maddesine göre Üniversitemizin teşkilat yapısı içerisindeki birimlerden Rektörlüğe bağlı Enstitü olarak faaliyetini sürdürmektedir. Kuruluş esasları ile organları, bu organların seçimleri, görev süreleri, yetki ve sorumlulukları Lisansüstü Eğitim-Öğretim Enstitülerinin Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliğine göre belirlenmiştir.

3.2.1.2 FAALİYETLER

4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

4.1. GÜÇLÜ YÖNLER (ÜSTÜNLÜKLER)

- Enstitümüzde görevli personelin arasındaki karşılıklı saygı, sevgi ve paylaşıma dayalı ilişkiler, ağır iş yüküne rağmen, başarılı çalışmaların yapılmasına olanak vermektedir.
- Akademik geleneklerin var olması
- Enstitü yönetiminin bağdaştırıcı ve iş birliği halinde olması
- Eğitim dilinin Türkçe olması
- Öğretim üyelerinin eğitim konusunda yetkin olması, yayın açısından üst derecelerde yer alınması
- Üniversitenin şehir merkezinde yer alması
- Personelin sorumluluk alma eğilimi
- Personelin öğrencilerin sorunlarını çözme konusunda istekli olması
- Üniversite kütüphanesinin güçlü ve aktif olması
- Akademik personelin büyük ölçüde genç, dinamik ve yeniliklere açık olması
- Anabilim Dallarının, iyi yetişmiş, uluslararası indekslerce taranan dergilerde yayınlar yapabilen dinamik öğretim üyelerinden oluşması
- Yönetimin kurumsallaşma yönünde çabası

4.2. FIRSATLAR

- Yeni Kurulan genç ve dinamik bir Üniversite olmamızdan dolayı yeni programlar açılabilir.

- Ulusal ve Uluslararası farklı disiplinlerde ortaklaşa eğitim programları açılabilir.
- Eğitim saha çalışmaları ulusal ve uluslararası düzeyde yapılabilir.
- Ülke nüfusunun genç olması
- Eğitimde yaşam boyu öğrenme anlayışının toplumda genel kabul görmeye başlaması
- Sanayi Bölgelerine yakın olunması
- Enstitünün İstanbul ve Bursa gibi büyük illerden gelecek öğrencilerin rahatça ulaşabilecekleri merkezi bir konumda bulunması.

4.3. ZAYIF YÖNLER (GELİŞMEYE AÇIK ALANLAR)

- Enstitünün yurtiçi ve yurtdışı yetersiz tanıtım içeriği olması (Kurumsal İmaj)
- Enstitünün kendisine ait binasının olmayışı
- Enstitümüz bünyesinde yeterli idari personelin bulunmaması
- Fiziki koşullardaki yetersizlik
- Doktora Programlarının yetersiz olması
- Yüksek Lisans program sayısının az olması
- Araştırma ve tez konularının ürün veya hizmete yönelik olarak seçilmemesi, patent başvurularının olmaması,
- Enstitünün kendi kadrosunda akademik personelinin olmaması
- Personelin sosyal iletişimini artıracak faaliyet eksikliği
- Mezun-enstitü ilişkilerinin kopuk olması

4.4. TEHDİTLER

- Lisansüstü eğitime gelen öğrencilerin yabancı dil eğitiminin zayıflığı,
- Eğitimden kısa vadede ürün elde etme beklentisi
- Vakıf ve diğer devlet üniversitelerdeki özelleşmiş programların rekabet yaratması,
- Mevcut programlardaki ders içeriklerinin yeni gelişmelere göre güncellenmemesi ve uygulamaya yönelik düzenlenmemesi
- Öğrenciden gelen geri dönüşlere göre program iyileştirilmelerinin yapılmıyor olması
- Program yeterlikleri konusunda iyileştirmenin yapılmıyor olması
- Bütçe darlığı
- Düşük Ücretler

5. ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Enstitüye ait bağımsız ayrı bir binanın ve dersliklerin oluşturulması
- Nitelikli öğrenci sayısını artırmak üzere, öğrencilere eğitimleri esnasında burs imkânları oluşturulmalıdır
- Personel sayısı artırılarak mevcutların üzerindeki iş yükü azaltılmalıdır.
- Mezunlar ile olan ilişkileri geliştirmeye, güçlendirmeye ve kurumsallaştırmaya yönelik çalışmalar yapılmalıdır.
- Çeşitli düzenlemeler ve yönetmelik değişikliklerinin öğrenci kalitesinin düşmesine yol açması önlenmelidir.
- Doktora öğrenci sayısının artmasına yönelik çalışmalar yapılmalıdır.
- Lisansüstü öğrencilerin tez ve çalışmaları için en iyi tez ödülü ve performans ödülü getirilmelidir.
- Mevcut birimlerle ortak projeler yapılması
- Anabilim Dalı başkanları ile görüşülüp yeni programların açılması

- Yapay Zeka Anabilim Dalı Kurulması ve Yapay Zeka Mühendisliği Tezli Yüksek Lisans ile Doktora Programları açılması, Bilgisayar Mühendisliği Anabilim Dalı Kurulması ve Bilgisayar Mühendisliği Tezli Yüksek Lisans Programı açılması ve Denizcilik Mühendisliği ve İşletmeleri Yönetimi Anabilim Dalında Doktora Programı açılması.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI (1)

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler ile iç kontroller gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır. (2)

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında Bilgim olmadığını beyan ederim. (3)

Bandırma / 2022

Doç. Dr. Abdullah YEŞİL
Müdür

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik – Ek 3