

Dersin Amacı

Bu dersin amacı, öğrencilerin örgütler içindeki iletişim süreçlerini kavraması, etkili iletişimin temel dinamiklerini tanıması ve iletişim biçimlerinin örgütsel performans üzerindeki etkilerini analiz edebilmesidir. Aynı zamanda çatışma yönetimi, kültürel farklılıklar, dijital iletişim kanalları gibi çağdaş iletişim temaları da ele alınmaktadır.

Dersin İçeriği

İletişimin temel kavramları ve türleri Örgütsel iletişim süreci ve modelleri Resmî ve gayriresmî iletişim biçimleri İletişim engelleri ve çözüm yolları Yatay, dikey ve çapraz iletişim Liderlik ve iletişim ilişkisi Kurumsal iletişim stratejileri Çatışma yönetiminde iletişim Kültürel farklılıklar ve iletişim stilleri Dijitalleşme ve yeni medya araçları E-posta, sanal toplantı, intranet kullanımı İletişim yetkinliklerinin ölçülmesi Örgütsel sessizlik ve açık iletişim iklimi Etik iletişim ve mahremiyet

Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar

Robbins, S. P., & Judge, T. A. (2023). Organizational Behavior. Pearson Education. Koontz, H., & Weihrich, H. (2018). Management: A Global Perspective. McGraw-Hill. Aktel, M. (2021). Örgütsel İletişim Kuram ve Uygulama. Nobel Yayınları.

Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretme Yöntemleri

Vaka analizi ve tartışmalar Rol oynama ve simülasyonlar

Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar

İletişim hakkında temel bilgi sahibi olmak gerekmektedir

Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları

Bulunmamaktadır

Dersin Verilişi

Bulunmamaktadır

Dersi Veren Öğretim Elemanları

Doç. Dr. Mehmet Sinan Tam

Program Çıktısı

- Örgütsel iletişim süreçlerini tanımlar ve açıklar.
- İletişim biçimlerinin örgütsel yapı üzerindeki etkisini değerlendirir.
- Etkili iletişim kurmak için bireysel ve örgütsel stratejiler geliştirir.
- Çatışma ve kriz anlarında iletişim yetkinliğini kullanır.
- Dijital iletişim araçlarını etkin ve etik biçimde kullanır.

Haftalık İçerikler

Sıra	Hazırlık Bilgileri	Laboratuvar	Öğretim Metodları	Teorik	Uygulama
1				İletişimin tanımı, öğeleri ve örgütsel iletişime giriş	
2				İletişim türleri: sözlü, yazılı, sözsüz	
3				Örgütsel iletişim modelleri ve yapıları	
4				İletişim ağları ve iletişim akışı (yatay-dikey-çapraz)	
5				İletişim engelleri ve çözüm yolları	
6				Liderlik, motivasyon ve iletişim ilişkisi	
7				Çatışma yönetimi ve kriz iletişimi	
8				Ara Sınav Haftası	
9				Dijital iletişim ve sanal ekip yönetimi	
10				Kurumsal iletişim stratejileri	
11				Kültürel farklılıklar ve iletişim	
12				Örgütsel sessizlik ve psikolojik güven ortamı	
13				Etik iletişim, mahremiyet ve güven	
14				Öğrenci sunumları ve genel değerlendirme	
15				Öğrenci sunumları ve genel değerlendirme	

İş Yükleri

Aktiviteler	Sayısı	Süresi (saat)
Derse Katılım	14	3,00
Teorik Ders Anlatım	14	3,00
Final Sınavı Hazırlık	7	3,00
Ara Sınav Hazırlık	7	3,00

Değerlendirme

Aktiviteler	Ağırlığı (%)
Final	60,00
Vize	40,00

	P.Ç. 1	P.Ç. 2	P.Ç. 3	P.Ç. 4	P.Ç. 5	P.Ç. 6	P.Ç. 7	P.Ç. 8	P.Ç. 9	P.Ç. 10	P.Ç. 11	P.Ç. 12	P.Ç. 13	P.Ç. 14
Ö.Ç. 1	3	3	3	2		3	3	2	2	1	3	3	2	2
Ö.Ç. 2	3	3	3	2		3	3	2	2	1	3	3	2	2
Ö.Ç. 3	3	3	3	2		3	3	2	2	1	3	3	2	2
Ö.Ç. 4	3	3	3	2		3	3	2	2	1	3	3	2	2
Ö.Ç. 5	3	3	3	2		3	3	2	2	1	3	3	2	2

Tablo :

- P.Ç. 1 :** Öğrenciler temel bilgisayar bilimi kavramlarını anlar, bilgisayar donanımı ve yazılımı hakkında bilgi sahibi olur ve temel ağ teknolojileri ile iletişim protokollerini kavrayarak bu alanlarda yetkinlik kazanır.
- P.Ç. 2 :** Bilgi güvenliği tehditlerini tanıma ve risk değerlendirme becerisi kazandırılan öğrenciler, güvenlik politikaları ve standartlarına uygun önlemler almayı öğrenir ve kritik altyapıların korunması ile sızma testi tekniklerini uygular.
- P.Ç. 3 :** Veritabanı tasarlama, uygulama ve yönetim becerileri geliştiren öğrenciler, ilişkisel veritabanı yönetim sistemlerini etkin bir şekilde kullanmayı öğrenir ve veri modelleme tekniklerini anlama ve uygulama yetkinliği kazanır.
- P.Ç. 4 :** Programlama dillerini ve teknolojilerini kullanarak yazılım geliştirme becerisi kazanan öğrenciler, yazılım yaşam döngüsü süreçlerini anlamayı ve uygulamayı öğrenir ve yazılım kalitesi ile test süreçlerini kavrar.
- P.Ç. 5 :** İngilizce iletişim araçlarını etkin bir şekilde kullanan öğrenciler, yönetim, bilişim ve organizasyon alanlarında profesyonel düzeyde iletişim kurar.
- P.Ç. 6 :** Veri analitiği ve veri madenciliği tekniklerini öğrenen öğrenciler, veri teknolojilerini kullanarak analiz ve keşif yapar, iş zekası araçlarını etkin bir şekilde kullanarak veri odaklı kararlar alır ve uzman sistemleri kavrayarak tasarlayabilir.
- P.Ç. 7 :** Öğrenciler bilgi ve sonuçları yazılı ve sözlü olarak etkili bir şekilde sunmayı öğrenir, bilgi teknolojileri çözümlerini teknik ve teknik olmayan kitlelere iletme becerisi geliştirir ve karar alıcılarla etkili bir iletişim kurar.
- P.Ç. 8 :** Proje yönetimi prensiplerini anlama ve uygulama becerisi kazanan öğrenciler, iş süreçlerini analiz ederek iyileştirme tekniklerini uygular ve proje ekiplerini yöneterek iletişim becerilerini geliştirir.
- P.Ç. 9 :** Liderlik ve yönetim becerileri kazanan öğrenciler, işletme fonksiyonları ile ilgili bilgi sahibi olur, ekip içi iletişim ve işbirliği yeteneklerini geliştirir ve karar verme süreçlerini etkili bir şekilde yönetir.
- P.Ç. 10 :** Girişimcilik ve inovasyon konularında bilgi sahibi olan öğrenciler, yeni iş fikirleri geliştirerek bilgi teknolojileri alanında yenilikçi projeler ortaya koyar ve girişimcilik ekosistemine katkıda bulunur.
- P.Ç. 11 :** Bilgi teknolojilerinin etik kullanımına yönelik farkındalık kazanan öğrenciler, sosyal sorumluluk bilinciyle hareket eder ve bilişim sistemlerinde etik karar alma süreçlerine katkı sağlar.
- P.Ç. 12 :** Sürekli öğrenme yaklaşımını benimseyen öğrenciler, bilişim ve yönetim alanındaki yeni trendleri ve teknolojileri takip eder ve bu yenilikleri uygulamaya geçirir.
- P.Ç. 13 :** Küresel ve yerel iş dinamiklerini analiz eden öğrenciler, rekabetçi ve yenilikçi stratejiler geliştirerek bulunduğu organizasyonda fark yaratır.
- P.Ç. 14 :** E-ticaret platformlarının tasarımı, geliştirilmesi ve yönetimi konularında bilgi sahibi olan öğrenciler, dijital iş modellerini etkin bir şekilde uygular.
- Ö.Ç. 1 :** Örgütsel iletişim süreçlerini tanımlar ve açıklar.
- Ö.Ç. 2 :** İletişim biçimlerinin örgütsel yapı üzerindeki etkisini değerlendirir.
- Ö.Ç. 3 :** Etkili iletişim kurmak için bireysel ve örgütsel stratejiler geliştirir.
- Ö.Ç. 4 :** Çatışma ve kriz anlarında iletişim yetkinliğini kullanır.
- Ö.Ç. 5 :** Dijital iletişim araçlarını etkin ve etik biçimde kullanır.